

# CODICE DI CONDOTTA

ALLA GUIDA DEL SETTORE  
CON RESPONSABILITÀ



BRIGHTSTAR™

LUGLIO 2025



Gentili colleghi,

In Brightstar facciamo la cosa giusta.

Il nostro Codice di condotta fornisce una guida per operare nel settore internazionale altamente regolamentato delle lotterie.

È fondamentale che ciascuno di noi faccia la propria parte per garantire che l'azienda rispetti le leggi e i regolamenti che disciplinano la nostra attività. Siamo tutti tenuti a operare in modo etico e secondo i più alti livelli di integrità e responsabilità. È questo che i nostri clienti e giocatori si aspettano, giustamente, da noi.

Il Codice è concepito per aiutarvi a comprendere cosa è legale, equo e appropriato. Se ognuno di noi dà il proprio contributo per ottemperare al Codice, Brightstar si troverà nella posizione ideale per evitare situazioni che possano mettere a rischio le nostre operazioni. Ci aspettiamo che tutti i dipendenti comprendano e rispettino il Codice.

Se avete domande sul Codice o se un determinato aspetto non è affrontato dal Codice, non esitate a mettervi in contatto con il dipartimento Compliance della vostra organizzazione.

Puntiamo all'eccellenza in tutto ciò che facciamo e il nostro Codice non fa eccezione. Il vostro impegno continuo nel rispettare queste linee guida è fondamentale per il nostro successo futuro.

Vi ringrazio per il rispetto che avete per i principi e i valori che ci rendono ciò che siamo.

**Vince Sadusky**  
Amministratore Delegato  
Brightstar



# Indice

## Sezione 1: Introduzione.

- Responsabilità: un Valore Cardine..... 6
- Perché abbiamo il nostro Codice ..... 6
- Nozioni fondamentali del Codice ..... 6

## Sezione 2: Siamo responsabili per come ci trattiamo l'un l'altro.

- Diversità e Inclusione ..... 8
- Pari opportunità di occupazione e non discriminazione.... 8
- Rispetto reciproco..... 9
- Salute e sicurezza ambientale in Brightstar..... 10
- Privacy dei dati..... 10

## Sezione 3: Siamo responsabili degli asset e delle informazioni di Brightstar.

- Beni materiali e risorse finanziarie..... 12
- Informazioni confidenziali ..... 13
- Proprietà intellettuale ..... 14
- Licenze per le lotterie ..... 14

---

#### **Sezione 4: È nostra responsabilità gestire il business eticamente.**

Concorrenza leale .....	16
Corruzione .....	17
Omaggi Aziendali .....	18
Scambi commerciali globali.....	19
Normativa antiriciclaggio e contro il finanziamento del terrorismo .....	20

#### **Sezione 5: È nostra responsabilità separare gli interessi personali da quelli lavorativi.**

Conflitti di interessi.....	22
Insider trading.....	23

#### **Sezione 6: Siamo responsabili di una rendicontazione e divulgazione finanziaria accurata e trasparente.**

Integrità finanziaria .....	25
Gestione documentazione .....	25

#### **Sezione 7: È nostra responsabilità comunicare con coerenza e attenzione.**

Comunicazione strategica.....	27
Social Media .....	28

#### **Sezione 8: Abbiamo la responsabilità di dimostrare una leadership aziendale positiva nelle nostre comunità e nel nostro settore.**

Gioco Responsabile .....	30
Schiavitù Moderna .....	30
Responsabilità Ambientale.....	31
Volontariato e contributi di beneficenza .....	31
Attività e sovvenzioni politiche .....	31
Partecipazione alla lotteria .....	32

#### **Sezione 9: È nostra responsabilità esporre i nostri dubbi.**

Dipendenti Responsabili Sollevano Dubbi.....	34
Policy e procedure.....	34
Il nostro impegno anti-ritorsione.....	34



**Introduzione.**

## I nostri valori fondamentali

Ecco i valori fondamentali di Brightstar:

### Facciamo la cosa giusta

- Agiamo con etica e integrità. Promuoviamo il gioco responsabile e diamo priorità alla sostenibilità.

### Puntiamo all'eccellenza

- Prendiamo l'iniziativa. Siamo responsabili e reattivi. Promuoviamo l'innovazione per il futuro del settore delle lotterie.

### Facciamo squadra

- Ci rispettiamo a vicenda, collaboriamo e creiamo team inclusivi. Cooperiamo in tutta l'azienda per supportare la crescita dei clienti.

## Nozioni fondamentali del Codice

Esistono degli elementi di base relativi al nostro Codice che devono essere chiari a tutti:

- Si applica a tutti i lavoratori di Brightstar, compresi tutti i dipendenti, i responsabili, i direttori e i consulenti. Anche alcuni partner commerciali possono essere soggetti al nostro Codice.
- Va applicato ovunque operiamo.
- Non darà una risposta a tutti i problemi che potreste trovarvi ad affrontare, ma metterà a vostra disposizione basi più solide per prendere decisioni corrette. In caso di dubbi, dovete fare riferimento alla policy o alle policy Brightstar applicabili o contattare una risorsa tra quelle indicate. Finché tali policy non saranno aggiornate nella parte che riguarda la separazione tra le attività del gioco legale, del digitale e delle scommesse e le attività della lotteria internazionale, tutte le policy citate nel presente documento saranno quelle precedenti di IGT valide in quel momento.

Brightstar prende molto sul serio il rispetto del nostro Codice. Le violazioni del nostro Codice possono comportare provvedimenti disciplinari. Confidiamo che ci segnaliate eventuali problemi o dubbi relativi a comportamenti potenzialmente non etici. Brightstar non si rivarrà su di voi per aver sollevato un dubbio su una potenziale cattiva condotta.

## Perché abbiamo il nostro Codice

Abbiamo creato il nostro Codice perché la condotta etica dell'azienda rappresenta una responsabilità di tutti noi. Il nostro Codice vi aiuterà a capire i nostri obblighi in qualità di azienda globale e il modo in cui questi obblighi rientrano nel vostro ruolo. Dovete applicare il nostro codice a prescindere dal fatto che lavoriate con colleghi, clienti, autorità di regolamentazione o partner commerciali. Avete un ruolo importante da svolgere nell'aiutare la nostra azienda a essere all'altezza dei nostri elevati standard.

**Il nostro Codice non sostituisce o modifica i termini e le condizioni di impiego basati su leggi vigenti o gli accordi scritti che devono essere adeguatamente documentati dal responsabile della policy/dell'accordo locale.**



**Siamo responsabili per come ci trattiamo reciprocamente.**

## Diversità e Inclusione

### Valorizzazione delle Differenze

In Brightstar, diamo valore alla diversità e al rispetto per tutti i dipendenti. Siamo consapevoli che i nostri diversi background, esperienze e prospettive rappresentano le comunità globali che serviamo e contribuiscono a una cultura equa e inclusiva che permette a tutti i dipendenti di sentirsi apprezzati, rispettati, supportati e impegnati. Compriamo scelte mirate per creare una cultura equa e inclusiva che valorizzi l'unità, la diversità e l'appartenenza dei nostri dipendenti, dei giocatori, dei clienti e delle comunità. Onoriamo e rispettiamo l'unicità di ogni essere umano e ci impegniamo a offrire a tutti l'opportunità di crescere e contribuire. Domani e in futuro.

### La responsabilità inizia da voi:

- Incoraggiate lo scambio aperto di idee e date sempre la vostra disponibilità ad ascoltare i pensieri e le prospettive altrui, inclusi quelli di coloro il cui background o la cui esperienza vissuta differiscono dai vostri.
- Accogliete la collaborazione - contribuite a un ambiente che incoraggia la cooperazione e la collaborazione.

### Responsabilità in azione

Un ambiente di lavoro aperto, vario, collaborativo e di supporto promuove la creatività, l'innovazione e l'iniziativa dei dipendenti, tutti fattori positivi per il business.

## Pari opportunità di occupazione e Non-discriminazione

Brightstar non tollera la discriminazione in alcuna forma. Competenza, risultati e merito guidano il modo di lavorare dei dipendenti di Brightstar.

### La responsabilità inizia da voi:

- Non fate discriminazioni nel prendere decisioni su assunzioni, promozioni, formazione, sviluppo professionale e livelli retributivi. I fattori su cui basare queste decisioni devono essere le competenze, il rendimento e il merito.
- Non trattate mai qualcuno in modo diverso sulla base di caratteristiche fisiche o personali come:
  - Razza
  - Origine
  - Religione o credo
  - Nazionalità
  - Cittadinanza
  - Età
  - Genere
  - Orientamento sessuale
  - Identità di genere

- Espressione di genere
- Stato civile
- Gravidanza o genitorialità
- Essere militare o veterano
- Disabilità fisica o mentale
- Patologie
- Informazioni genetiche
- Altri status protetti legalmente ai sensi della legge applicabile

### Responsabilità in azione

Brightstar tiene a tutti i suoi dipendenti e non tollera alcuna forma di discriminazione.



## Rispetto reciproco

La nostra cultura è incentrata sulla dignità e sul rispetto. Il modo in cui ci trattiamo reciprocamente ha un impatto diretto sulla nostra capacità di collaborare e portare avanti il nostro lavoro. In qualità di azienda globale che punta al successo e alla crescita, Brightstar non tollera molestie, bullismo, ritorsioni, intimidazioni o trattamenti iniqui.

### La responsabilità inizia da voi:

- Trattate tutti con rispetto, sempre.
- Non fate battute o affrontate argomenti delicati che imbarazzino, causino disagio, prendano di mira in modo inappropriato le differenze, isolino i colleghi, o che minimizzino qualsiasi aspetto della loro identità.
- Se assistete ad un trattamento irrispettoso, segnalatelo.

### Responsabilità in azione

L'umorismo dipende dal contesto e non tutte le battute sono appropriate sul lavoro. Usate il vostro buon senso, accettate i feedback e segnalate eventuali comportamenti che possano causare disagio in voi o in altre persone.



## Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Di norma, le molestie comprendono comportamenti indesiderati (quali parole, immagini o contatto fisico). Evitate di compiere azioni che siano o possano essere viste come intimidatorie, ostili od offensive, quali:

- Battute su razza, etnia, religione, genere oppure orientamento sessuale
- Prendere di mira ripetutamente un collega
- Pubblicare o inviare e-mail, immagini o messaggi inappropriati

### Le molestie sessuali possono includere:

- Contatto fisico indesiderato o invasione dello spazio personale
- Umore o conversazioni a sfondo sessuale
- Insistenti inviti di natura romantica
- Allusioni a promozioni o ricompense in cambio di favori sessuali

Ricordate che non potete giustificarvi dicendo “stavo scherzando!”. Se un'azione non è appropriata, non lo è neanche scherzarci sopra.

## Salute e sicurezza ambientale in Brightstar

In Brightstar conduciamo la nostra attività nel rispetto della salute, della sicurezza e del benessere dei nostri dipendenti, dell'ambiente e delle comunità in cui operiamo.

Per raggiungere questo obiettivo, ci impegniamo a rispettare i principi elencati di seguito:

- Rispettiamo le leggi e i regolamenti governativi in materia di sicurezza.
- Promuoviamo una cultura in cui i dipendenti, gli appaltatori, i clienti e i fornitori abbiano la possibilità di segnalare problemi relativi alla salute e alla sicurezza senza subire ritorsioni.
- Affrontiamo le esigenze in materia di salute e sicurezza nella progettazione di strutture e attrezzature nuove o modificate per prevenire o ridurre al minimo i rischi legati al lavoro e migliorare le operazioni sostenibili.
- Valutiamo le attrezzature, i processi e i materiali in termini di pericolo e rischio attraverso valutazioni del rischio o altri metodi equivalenti.
- Forniamo programmi di istruzione e formazione che mettono in risalto la responsabilità individuale per le decisioni e le azioni in materia di salute e sicurezza.
- Riduciamo al minimo l'esposizione a materiali pericolosi eliminando o riducendo al minimo l'uso di tali materiali quando è tecnicamente e praticamente possibile.
- Cerchiamo di migliorare continuamente i sistemi di gestione della sicurezza e i processi sostenibili quando è tecnicamente e praticamente possibile.

Ognuno di noi ha la responsabilità di identificare, comprendere e mitigare i rischi inaccettabili che influiscono sulla salute, sulla sicurezza e sulla protezione dei nostri dipendenti e dell'ambiente in cui operiamo. Laddove i rischi non possano essere eliminati, li riduciamo a livelli accettabili.

## Protezione dei dati

La nostra attività può comportare la raccolta, l'archiviazione, la condivisione e altri tipi di trattamento dei dati personali dei nostri dipendenti, clienti, giocatori e partner commerciali. In Brightstar, sappiamo di avere la responsabilità di rispettare il diritto alla privacy degli individui, proteggendo i dati personali in nostro possesso.

### La responsabilità inizia da voi:

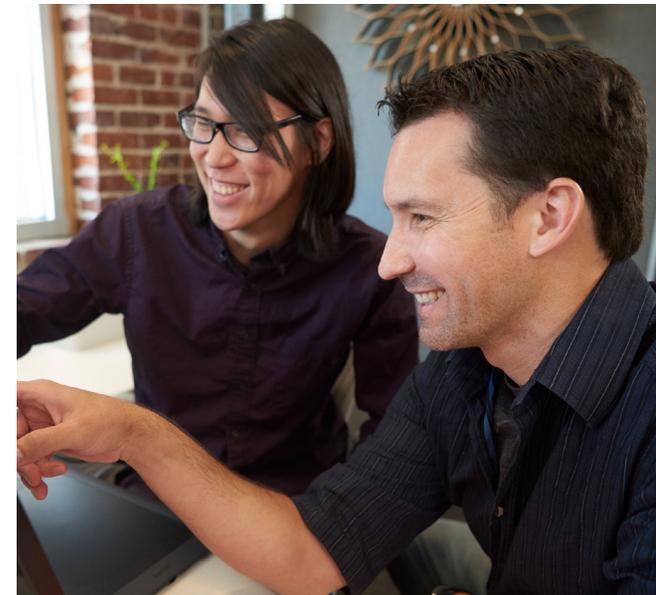
- Non condividete né divulgate mai i dati personali a meno che non siate esplicitamente autorizzati a farlo.
- Non raccogliete, conservate, condividete, accedete o utilizzate mai dati personali che non siano rilevanti per il vostro lavoro.
- Non trattare i dati personali che sono incompatibili o non necessari rispetto alle finalità per cui sono stati acquisiti.
- Se lavorate con i dati personali e vi serve conoscere le leggi che sono applicabili ai dati personali chiedete indicazioni al Responsabile della Privacy di Brightstar di appartenenza.
- Rispettare le leggi locali vigenti quando si raccolgono, conservano, condividono, elaborano e utilizzano i dati personali, riconoscendo che i requisiti nelle diverse giurisdizioni variano.

- Se ritenete che i vostri dati personali siano stati divulgati in modo improprio, è vostra responsabilità informare il vostro diretto superiore o il Responsabile della privacy oppure inviare un ticket di segnalazione incidente di sicurezza tramite Easy Vista.

### Responsabilità in azione

Prestate particolare attenzione ai dati personali sensibili, come le informazioni sulla razza o l'etnia di qualcuno, le opinioni politiche o le informazioni sanitarie protette (ad esempio, stato di salute, diagnosi, trattamento, informazioni biometriche o genetiche, identità di genere o orientamento sessuale).

Ci sono leggi che tutelano questi dati personali sensibili, quindi evitate di parlare di questi dati, specialmente se avete accesso ad essi come parte del vostro lavoro.





**Siamo responsabili degli asset e delle informazioni di Brightstar.**

## Beni materiali e Risorse Finanziarie

Siamo tutti responsabili della protezione degli asset di Brightstar. Questo significa che dobbiamo usare il buon senso quando usiamo o gestiamo i beni e le risorse finanziarie dell'azienda.

### La responsabilità inizia da voi:

- Comportatevi in modo responsabile con i beni di Brightstar e segnalate qualsiasi furto o uso improprio.
- Non usare mai le risorse di Brightstar per favorire voi stessi o la vostra famiglia, ad esempio utilizzando i fondi Brightstar per una spesa personale.
- Non sottoscrivete alcun accordo per conto di Brightstar a meno che non abbiate l'approvazione dell'ufficio commerciale e legale e siate autorizzati a farlo.
- Assicuratevi di compilare tutte le note spese (e, per i supervisor, le approvazioni delle spese) in modo accurato e tempestivo, in conformità alle politiche Brightstar.
- Utilizzate i sistemi, i dispositivi e le reti Brightstar per appropriate finalità lavorative.

## Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Cosa si intende per asset? Fra i nostri asset sono annoverati:

- **Le proprietà di Brightstar:** le attrezzature e gli strumenti che utilizziamo per lo svolgimento del nostro lavoro
- **I prodotti di Brightstar:** i beni e i servizi che commercializziamo
- **I Fondi di Brightstar:** le risorse economiche che incassiamo o utilizziamo a nome di **Brightstar**
- **Le informazioni di Brightstar:** ogni informazione non pubblica relativa alle nostre attività commerciali, quali piani strategici o di marketing o opportunità di espansione
- **Le proprietà intellettuale di Brightstar:** brevetti, diritti d'autore, marchi e segreti industriali
- **Licenze di Brightstar:** il privilegio concesso a Brightstar che ci permette di partecipare al business delle lotterie

### Responsabilità in azione

Impiegate responsabilmente e ragionevolmente le nostre dotazioni e i nostri sistemi informatici, e principalmente per fini professionali. Pur essendo consentito un uso personale limitato di Internet e della posta elettronica, rispettate le regole e le policy Brightstar e assicuratevi che il vostro uso personale non interferisca con le vostre responsabilità lavorative.



## Informazioni Confidenziali

Le informazioni relative alla nostra attività, i nostri prodotti, i nostri processi e il nostro know-how rappresentano un asset per Brightstar, ma il loro valore può diminuire velocemente in caso di divulgazione inappropriata. E' compito di noi tutti tutelare le informazioni confidenziali di Brightstar nonché quelle comunicateci da altri.

### La responsabilità inizia da voi:

- Assicuratevi di aver chiaro quale tipologia di informazioni devono rimanere confidenziali e rispettate le nostre misure di sicurezza interne per tutelarle. Nel dubbio, partite dal presupposto che le informazioni siano confidenziali.
- Assicuratevi che tutte le informazioni riservate di Brightstar siano contrassegnate in modo appropriato (per esempio, “Confidenziale” o “Riservato-Confidenziale”).
- Prevenite la perdita accidentale di informazioni riservate – per esempio, non pubblicatele online, non le conservate su un sistema non sicuro, non lasciatele visibili in luoghi pubblici o evitate di discuterle in pubblico.
- Condividete informazioni confidenziali solo se siete autorizzati a farlo, e il destinatario è autorizzato a riceverle, e tale divulgazione è soggetta a un accordo opportuno e in essere (per esempio, un accordo di non divulgazione).
- Tutelate le informazioni confidenziali appartenenti ad altre aziende ottemperando a qualsiasi accordo che Brightstar abbia firmato per la tutela di informazioni confidenziali altrui.
- Non condividete con nessun dipendente Brightstar né utilizzate informazioni riservate provenienti da un ex datore di lavoro.

## Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Trattate come riservata qualsiasi informazione relativa a Brightstar o ai nostri partner commerciali che non sia di dominio pubblico.

Le informazioni riservate comprendono:

- Informazioni sullo stato finanziario, i prodotti, brevetti, contratti o piani aziendali
- Informazioni che comportano un vantaggio economico o competitivo
- Dati tecnici legati alle offerte Brightstar o al nostro modo di operare
- Informazioni che possano influenzare il prezzo delle azioni (vedere la sezione Insider Trading)

### Responsabilità in azione

Nel corso del vostro lavoro, è possibile che vi imbattiate in informazioni confidenziali a cui non siete autorizzati ad accedere. Può capitarvi di ricevere erroneamente un'e-mail o di imbattervi in un documento confidenziale lasciato accidentalmente sulla stampante.

Non dimenticate che tutti i dipendenti di Brightstar firmano accordi di confidenzialità all'inizio del rapporto di lavoro. Se le informazioni confidenziali sono di Brightstar, informatene subito il responsabile Brightstar o consegnatele al vostro supervisore. Se le informazioni confidenziali sono di terzi, avvisate subito l'Ufficio Legale.

## Proprietà Intellettuale

La proprietà intellettuale di Brightstar è parte integrante di ciò che siamo ed è estremamente preziosi per il nostro successo. I nostri diritti d'autore, brevetti, marchi e segreti industriali tutelano la proprietà intellettuale e dobbiamo adottare le nostre precauzioni e utilizzare la nostra proprietà intellettuale in modo appropriato per garantire che il suo valore non vada perso.

### La responsabilità inizia da voi:

- Rispettate la proprietà intellettuale appartenente ad altri. Mai usare o fare copie di software, documentazione, grafici, materiale illustrativo, informazioni confidenziali o pubblicazioni (che provengano da Internet, da un ex datore di lavoro o da qualsiasi altra fonte) se non si ha la certezza che Brightstar abbia il diritto a fare ciò.

- Comunicate tutte le nuove idee e innovazioni sviluppate o create al vostro supervisore e all'Ufficio legale per la proprietà intellettuale.
- Se ritenete che la proprietà intellettuale di Brightstar o di un partner commerciale sia a rischio, segnalatelo al vostro supervisore.
- Non commentate mai la proprietà intellettuale di terzi, a meno che non lavoriate sotto la direzione dell'ufficio legale.
- Non concedete in licenza o fornite la proprietà intellettuale di Brightstar a terzi a meno che non siate autorizzati ed abbiate preso specifici accordi con l'ufficio legale.
- Non devono essere eseguite attività di sviluppo con, da o per terzi senza che siano stati definiti gli opportuni accordi con l'ufficio legale.

### Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Di seguito alcuni esempi di proprietà intellettuali di Brightstar:

- |                                     |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| • Software per computer             | • Piani di marketing                  |
| • Progetti e disegni ingegneristici | • Immagini ed illustrazioni grafiche  |
| • Piani di ricerca e sviluppo       | • Nomi di giochi                      |
| • Processi e know-how               | • Documentazione relativa ai prodotti |

## Licenze per le lotterie

Brightstar e alcuni suoi dipendenti sono titolari di licenze per le lotterie che ci permettono di operare nel nostro settore e per mantenerle dobbiamo rispettare certi standard ed evitare certe azioni. Se non adempiamo ai nostri obblighi, potremmo rischiare di perdere le licenze dell'azienda, quelle individuali o entrambe, mettendo a rischio la nostra possibilità di continuare a operare.

### La responsabilità inizia da voi:

- Imparate e rispettate le norme e i regolamenti applicabili all'espletamento delle vostre mansioni lavorative e vigenti nelle giurisdizioni in cui lavorate.
- Contattate uno dei referenti elencati se pensate che Brightstar o uno dei suoi dipendenti non stia rispettando un obbligo normativo.
- Coinvolgete il dipartimento Compliance nelle interazioni con un'autorità di regolamentazione delle lotterie.
- Se per la tua attività è necessaria una specifica licenza, rispetta tutti gli adempimenti normativi per assicurare che questa sia sempre in regola.

### Per maggiori informazioni:

[Compliance.Licensing@brightstarlottery.com](mailto:Compliance.Licensing@brightstarlottery.com)



**È nostra responsabilità portare avanti il nostro business eticamente.**

## Concorrenza leale

Le leggi sulla concorrenza e l'antitrust sono pensate per promuovere un mercato equo. Noi di Brightstar facciamo una concorrenza energica e responsabile. Osserviamo le leggi antitrust e sulla concorrenza vigenti nelle giurisdizioni in cui operiamo.

### La responsabilità inizia da voi:

- Non intavolate mai discussioni relative ai prezzi o alle strategie aziendali con un concorrente.
- Non fate mai un accordo verbale o scritto con un concorrente che fissi i prezzi, limiti le opportunità o ripartisca i clienti o i mercati.
- Raccogliete informazioni pubblicamente disponibili sui concorrenti in modo onesto.
- Sappiate che le leggi sulla concorrenza e l'antitrust sono complesse e contattate l'ufficio legale se avete bisogno di una guida.
- In caso di proposta di accordo da parte di un concorrente, mettetevi subito in contatto con l'Ufficio legale.

### Responsabilità in azione

Eseguite in modo corretto la raccolta di informazioni relative ai concorrenti e non impiegate mai metodi disonesti o illegali. Se vi vengono offerte informazioni confidenziali relative ai prezzi o alle attività di un concorrente, respingete l'offerta e mettetevi subito in contatto con l'Ufficio legale.

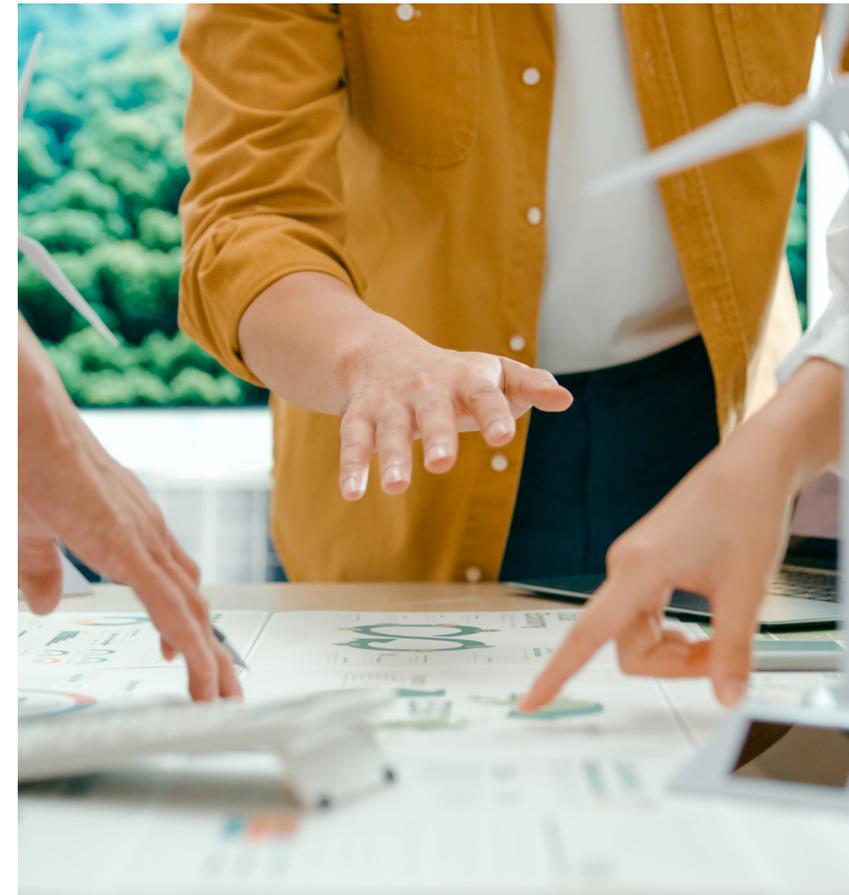
### Per maggiori informazioni:

[Politica globale sull'antitrust](#)

## Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

I seguenti tipi di accordi sono sempre proibiti:

- Fissare o controllare i prezzi
- Ripartirsi i prodotti, i mercati o i territori
- Stabilire i prezzi di rivendita di un prodotto
- Porre come condizione della vendita dei prodotti il consenso all'acquisto di altri prodotti Brightstar



## Corruzione

La conduzione responsabile dell'attività implica l'astenersi sempre da atti di corruzione. In parole povere, ovunque operiamo, non diamo né accettiamo tangenti, né dirette né indirette. Osserviamo senza alcuna eccezione ogni legge vigente che vieta la corruzione e i pagamenti illeciti. La policy di Anti-Corruzione e Etica (ACE) di Brightstar fornisce indicazioni dettagliate per aiutare ognuno di noi ad operare con integrità e rispettando standard etici elevati.

### La responsabilità inizia da voi:

- Mai offrire, dare, suggerire o accettare tangenti, mazzette né alcun altro vantaggio improprio a o da nessuno, né in un contesto commerciale né con un dipendente o funzionario pubblico.
- Non servitevi di terze parti al fine di aggirare la legge o la nostra policy ACE.
- Rispettate la nostra policy ACE e il processo GET GO e non offrire mai regali, pasti, spettacoli, viaggi o qualsiasi altro oggetto di valore che non sia simbolico a un funzionario pubblico senza previa approvazione.
- Non sfruttate donazioni di beneficenza o per motivi politici per influenzare impropriamente i funzionari pubblici o ricavarne vantaggi commerciali.
- E vietato applicare pagamenti agevolanti.
- Applicare tutti i controlli contabili interni in Brightstar quando registrate le transazioni, e assicuratevi che tutte le transazioni siano autorizzate e registrate correttamente.

### Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Non permettiamo pagamenti agevolanti, ovvero somme di denaro pagate ad un funzionario pubblico, o a qualcuno che lavora con o per un funzionario pubblico, nel tentativo di accelerare un'attività di ordinaria amministrazione (per esempio, effettuare un pagamento per accelerare o garantire una licenza o per evitare una sanzione).



### Responsabilità in azione

Lavoriamo solo con terze parti che rispettano la legge e le nostre policy. Prendiamo ogni decisione di assunzione di personale in base al merito, e non assegniamo mai incarichi a persone fisiche o società allo scopo di ottenere trattamenti di favore o non imparziali.

### Per maggiori informazioni:

[Linee Guida Anti-Corruzione e Politica Etica](#)

[Processo "GET GO" in merito a doni, intrattenimento e viaggi per funzionari pubblici](#)

[Policy per i regali di rappresentanza ai Clienti](#)

## Omaggi Aziendali

Offrire o accettare omaggi aziendali, come regali, pasti, spettacoli e viaggi, può rafforzare e promuovere le nostre relazioni d'affari. Tuttavia, offrire o accettare qualsiasi cosa di valore in un contesto commerciale comporta dei rischi. Dobbiamo usare il buon senso, conoscere le leggi e le policy che si applicano, agire in modo responsabile ed evitare anche solo la percezione che potremmo fare affari in modo sleale.

### La responsabilità inizia da voi:

- Rispettare tutte le leggi vigenti, le policy, le regole, le disposizioni contrattuali e le pratiche abituali che possono essere applicate ai clienti o ai partner commerciali.
- Siate consapevoli che le regole sono ancora più rigide quando lavorate con funzionari pubblici (vedere la sezione Corruzione).
- Non chiedere o pretendere omaggi aziendali o trattamenti di favore.
- Documentare tutti i doni offerti e ricevuti tempestivamente e accuratamente in conformità con le policy di Brightstar.

### Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Fatevi guidare sempre dal buon senso quando offrite o accettate omaggi aziendali (ad es. doni, pasti, spettacoli o viaggi).

Se volete offrire un omaggio aziendale ad un funzionario pubblico, dovete seguire il processo GET GO di Brightstar.

Se avete intenzione di offrire una cortesia commerciale ad un rappresentante di un cliente, o di accettarne una, siete tenuti a rispettare la policy sui regali di rappresentanza ai Clienti. Inoltre, dovete prendere visione della sezione sulla corruzione commerciale della politica ACE di Brightstar e attenervi alle seguenti linee guida:

1. Assicurarsi che offrire o accettare gli omaggi aziendali non violi la legge applicabile o i contratti o le politiche a cui sono soggetti il destinatario o il fornitore.
2. Gli omaggi aziendali devono avere un valore ragionevole e un legittimo scopo commerciale.
3. Non date o accettate denaro contante o equivalenti del contante.
4. Gli omaggi aziendali non devono essere finalizzati ad influenzare una decisione aziendale, né devono dare l'impressione di avere tale scopo.
5. Gli omaggi aziendali devono essere sempre documentati e offerti e accettati apertamente, mai di nascosto.
6. Per qualsiasi dubbio, rivolgetevi al vostro supervisore o all'ufficio legale di Brightstar.

### Responsabilità in azione

Non è sempre facile prendere decisioni riguardanti omaggi aziendali e può essere necessario trovare insieme all'azienda la soluzione migliore.

Per esempio, normalmente rifiutiamo l'offerta di un partner commerciale di pagare il viaggio e l'alloggio relativi ad un corso di formazione. Tuttavia, cosa si deve fare se la partecipazione può contribuire alla creazione di un rapporto commerciale importante?

### Per maggiori informazioni:

[Linee Guida Anti-Corruzione e Politica Etica](#)

[Processo "GET GO" in merito a doni, intrattenimento e viaggi per funzionari pubblici](#)

[Policy per i regali di rappresentanza ai Clienti](#)

## Scambi Commerciali Globali

Come azienda globale, il nostro business dipende dal fatto che i nostri prodotti o la nostra tecnologia oltrepassino i confini nazionali. Brightstar si impegna a rispettare le leggi applicabili in materia di esportazione e importazione (leggi che regolano l'esportazione o l'importazione di determinati prodotti, servizi, dati tecnici e software in altri paesi). Brightstar riconosce che queste leggi variano, e lavora con esperti e autorità locali per soddisfare obblighi ed evitare attività proibite. Brightstar si impegna a rispettare le leggi sulle sanzioni economiche applicabili e le leggi che proibiscono la partecipazione o la cooperazione con pratiche commerciali restrittive o boicottaggi economici imposti dalle nazioni.

### La responsabilità inizia da voi:

- Dovete conoscere le norme commerciali che si applicano al vostro lavoro e sapere come rispettarle.
- Assicuratevi di avere le autorizzazioni di esportazione o importazione appropriate prima di spedire o ricevere prodotti, pezzi di ricambio, software o altra tecnologia.
- Fornite informazioni accurate e complete nei documenti doganali.
- Informate il Dipartimento di Global Trade Compliance di Brightstar se ricevete qualsiasi comunicazione da un funzionario pubblico relativamente all'esportazione o all'importazione di prodotti, pezzi di ricambio, software o altra tecnologia di Brightstar.

### Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Di seguito trovate alcuni articoli correlati al nostro business e soggetti alle leggi su esportazione e importazione:

- Qualsiasi macchina e terminale per le lotterie
- Componenti
- Software
- Codice sorgente
- Campioni
- Prototipi
- Articoli dimostrativi

### Responsabilità in azione

Attenzione ai campanelli d'allarme che potrebbero indicare un mancato rispetto delle leggi sull'esportazione o l'importazione, tra cui:

- Riluttanza a dare informazioni sull'utilizzo finale del prodotto
- Una vendita in contanti
- Rifiuto dei servizi di installazione, formazione o manutenzione di routine
- Un indirizzo di spedizione vago o insolito

## Normativa antiriciclaggio e contro il finanziamento del terrorismo

Il riciclaggio di denaro permette alle associazioni criminali di occultare l'origine di fondi illegali. Brightstar dispone di una politica antiriciclaggio (o "AML") e contro il finanziamento del terrorismo e attua ulteriori procedure e controlli per identificare e prevenire il riciclaggio di denaro e il finanziamento del terrorismo.

### La responsabilità inizia da voi:

- Prestate attenzione alle transazioni che coinvolgono quantità elevate di denaro.
- Applicate il processo di due diligence se lavorate in aree ad alto rischio di riciclaggio di denaro e finanziamento del terrorismo e chiedete consiglio quando ne avete bisogno.
- Segnalate subito ogni attività sospetta al Dipartimento compliance.
- Rispettate gli adempimenti applicabili alla know-your customer.

### Per maggiori informazioni:

[Politica antiriciclaggio](#)

### Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Il riciclaggio di denaro sporco si verifica quando i criminali cercano di far sembrare legittimi i fondi ottenuti da attività illegali. Ci sono aree della nostra attività nelle quali Brightstar, l'operatore dell'attività di lotteria, tratta in modo diretto con i giocatori e con gli account che detengono i fondi dei giocatori. I dipendenti in queste aree dell'attività devono stare particolarmente attenti alle politiche antiriciclaggio e contro il finanziamento del terrorismo e alle procedure di Brightstar.

### Responsabilità in azione

Per non incorrere nel rischio di riciclaggio di denaro, facciamo affari solo con clienti e partner commerciali rispettabili e degni di fiducia. Facciamo grande affidamento sui nostri team di gestione per monitorare da vicino le nostre relazioni, in modo da garantire la compliance con le procedure e i controlli antiriciclaggio dell'azienda.

Se lavorate in un'area di attività direttamente connessa con i fondi dei giocatori, segnalate qualsiasi caso di transazione o comportamento relativi ai fondi che destino sospetti. Potete identificare la risorsa giusta nelle linee guida operative per il vostro settore.



**È nostra responsabilità separare  
gli interessi personali dal lavoro.**

## Conflitti di interessi

Fare affari con responsabilità vuol dire evitare conflitti di interessi, anche solo apparenti. Un conflitto di interessi sussiste quando i vostri interessi personali interferiscono concretamente o potenzialmente con gli interessi di Brightstar, quando la vostra lealtà è divisa tra gli interessi di Brightstar e i vostri o quando le mansioni che avete o le azioni che eseguite rendono difficile svolgere in modo obiettivo ed efficace il vostro lavoro per Brightstar.

### La responsabilità inizia da voi:

- Astenetevi da interessi, attività o rapporti che interferiscano con gli interessi di Brightstar o con la vostra capacità di essere equi ed obiettivi nell'agire il vostro ruolo in Brightstar.
- Non lavorare mai per supportare un concorrente di Brightstar o competere contro Brightstar per nessuna ragione.
- Date assistenza a clienti e partner commerciali solo nella misura stabilita dal vostro supervisore. Non accettate né pagamenti né benefici da un'altra persona o azienda per il lavoro svolto da voi presso Brightstar.
- Non partecipate o cercate di influenzare decisioni o affari legati a Brightstar che potrebbero avvantaggiare personalmente voi, qualcuno a voi vicino, o il concorrente, il cliente o il partner commerciale coinvolto.
- Non traete vantaggi personali da opportunità commerciali altrimenti sfruttabili da Brightstar, e non condividete tali opportunità con alcun soggetto esterno a Brightstar.
- Comunicate al vostro supervisore e all'ufficio legale se qualcuno a voi vicino lavora per un concorrente, un cliente o un partner commerciale o gli fornisce assistenza. Sono compresi parenti, membri della vostra famiglia, amici intimi o persone con le quali avete una relazione sentimentale.
- Sappiate che, per via della natura della nostra attività, potrebbe servire un'autorizzazione per ricoprire cariche pubbliche o politiche.

### Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Cercate di capire se qualcosa rappresenta conflitto di interessi  
Chiedetevi: Questa relazione o attività potrebbe indurre una persona ragionevole a dubitare che io stia lavorando nell'interesse di Brightstar?

Se la risposta è sì, rispettate le linee guida nella policy in merito ai conflitti di interesse sulla rivelazione di tutti i conflitti di interessi esistenti o potenziali.

### Responsabilità in azione

I rapporti personali possono creare un conflitto di interessi reale o anche solo apparente. Se una situazione che vi vede coinvolti può dare l'impressione che la vostra lealtà sia compromessa, rivelatelo al vostro supervisore e all'Ufficio legale e al Dipartimento di Compliance. Ricordate, rivelare un conflitto non significa necessariamente porvi fine. Spesso Brightstar può lavorare insieme a voi per individuare modi per risolvere qualsiasi problema.

### Per maggiori informazioni:

[Omaggi, GET GO e conflitti](#)



## Insider trading

L'insider trading avviene quando qualcuno usa informazioni privilegiate (non pubbliche) per ottenere un vantaggio sleale nella compravendita di titoli. Vi sono forti divieti legali contro questo fenomeno, in quanto rappresenta una minaccia per l'integrità dei mercati finanziari. Non possiamo acquistare o vendere titoli di una società né suggerire ad altri di negoziare tali titoli se siamo a conoscenza di informazioni interne sulla società (sia essa Brightstar, un cliente o un partner commerciale).

### La responsabilità inizia da voi:

- Nel caso abbiate accesso a informazioni privilegiate, non comprate né vendete titoli di Brightstar o di qualunque dei nostri clienti o partner commerciali.
- Non comunicate informazioni privilegiate a nessuno.
- Non aiutate nessuno nell'acquisto o nella vendita di titoli servendovi di informazioni privilegiate.
- Informatevi su come la policy sulla negoziazione di titoli possa riguardarvi e rivedetela attentamente prima di negoziare titoli.

## Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Per informazioni privilegiate si intendono le informazioni non a disposizione del pubblico e che un investitore ragionevole probabilmente considera importanti quando decide di comprare, vendere o tenere un titolo.

Le informazioni privilegiate possono essere sia positive che negative e riguardare qualsiasi aspetto dell'attività di un'azienda. I titoli in questione possono comprendere azioni, obbligazioni o opzioni.

Qualora aveste il dubbio di essere in possesso di informazioni privilegiate, non negoziate titoli, non date consigli a riguardo e consultatevi con il responsabile dell'Ufficio Legale.

Contattate l'ufficio del Responsabile Affari Legali se qualcuno con cui non lavorate abitualmente vi chiede di condividere informazioni riservate.

### Responsabilità in azione

Le azioni ordinarie di Brightstar sono quotate alla Borsa di New York. A seconda del tuo ruolo in Brightstar, potresti essere soggetto a ulteriori restrizioni di trading come i "periodi di blackout". Prendi sul serio queste restrizioni. Le violazioni delle leggi sull'insider trading possono comportare gravi sanzioni e multe per gli individui e per Brightstar.

### Per maggiori informazioni:

[Politica sulla negoziazione di titoli](#)



**È nostra responsabilità mantenere registri e comunicazioni finanziari precisi e trasparenti.**

## Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Per promuovere la nostra cultura dell'integrità, abbiamo un Codice Etico per l'amministratore delegato, il direttore finanziario, il direttore contabile, il titolare del trattamento o qualsiasi persona che svolga funzioni analoghe, che stabilisce i nostri elevati standard etici e scoraggia la cattiva condotta. Il nostro Codice evidenzia l'importanza del nostro impegno per l'integrità, riconoscendo anche il massimo livello di responsabilità e impegno da parte dei funzionari di più alto livello all'interno della nostra azienda.

### Responsabilità in azione

In qualità di azienda globale, siamo tenuti al rispetto di diverse leggi in tutto il mondo che regolano come e quando comunichiamo determinate informazioni finanziarie.

Prendiamo molto sul serio il rispetto di queste leggi e monitoriamo e valutiamo continuamente i nostri controlli per assicurarci di soddisfare i requisiti che ci riguardano. Se vi viene chiesto di seguire corsi di formazione come parte del vostro lavoro, prestate molta attenzione a ciò che avete imparato e poi mettetelo in pratica.

## Integrità Finanziaria

In qualità di società quotata in borsa, siamo responsabili della comunicazione di informazioni finanziarie coerenti, complete ed eque. Siamo in grado di farlo, in particolare, grazie al nostro forte sistema di controlli interni. Una buona attività di reporting finanziario ci permette non solo il pieno rispetto della legge, ma anche di prendere decisioni più responsabili e informate sul nostro business.

### La responsabilità inizia da voi:

- Siate scrupolosi e trasparenti nel registrare e divulgare le transazioni.
- Mai falsificare una documentazione o nascondere la vera natura di una transazione.
- Rispettate le policy Brightstar e applicate il buon senso quando presentate o approvate le note spese.
- Se temete che qualcosa sia stato riportato o comunicato in modo scorretto - intenzionalmente o accidentalmente - riferitelo immediatamente al vostro supervisore o ad uno dei contatti elencati.

## Gestione documentazione

Creiamo e gestiamo la nostra documentazione e le nostre informazioni responsabilmente e conformemente alla legge e alla policy di Brightstar.

Conservate, eliminate e distruggete tutta la documentazione conformemente alla policy di conservazione della documentazione.

Prestate attenzione alle situazioni particolari. Per esempio, l'ufficio legale potrebbe dare un ordine di conservazione (una disposizione per archiviare e non cancellare particolari documenti) - in tal caso, assicuratevi di seguire le istruzioni.

### Responsabilità in azione

Comportatevi in modo professionale, accurato e attento ogni volta che create della documentazione. Che stiate lasciando un messaggio vocale, scrivendo un promemoria o inviando un'e-mail, ricordate sempre che il vostro messaggio o le vostre parole potrebbero essere riesaminate in futuro senza alcun contesto.



**È nostra responsabilità comunicare con coerenza e attenzione.**

## Comunicazione strategica

Noi di Brightstar siamo consapevoli dell'importanza di una comunicazione precisa, coerente e strategica con il pubblico, inclusi i nostri clienti, partner commerciali, i media e gli investitori. Nell'ambito di tale responsabilità, solo determinate persone in Brightstar sono autorizzate a parlare a nome dell'azienda.

### La responsabilità inizia da voi:

- Non rilasciate dichiarazioni ai media su nessun aspetto della gestione di Brightstar, se non siete autorizzati a farlo.
- Gestite le domande dall'esterno nel modo seguente:
  - Se ricevete una richiesta di informazioni da un giornalista, contattate un membro del dipartimento Global Communications immediatamente.
  - Se a contattarvi è un'autorità di regolamentazione delle lotterie, mettetevi in contatto con il dipartimento Compliance.
  - In caso di richiesta di informazioni insolite da un'agenzia governativa, mettetevi subito in contatto con l'Ufficio Legale o il Dipartimento di Compliance.

## Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Ricordate che, ogni volta che parlate di Brightstar, sul lavoro o nella vostra vita personale, voi rappresentate Brightstar.

Non dimenticate che le vostre parole possono avere un impatto, negativo o positivo, sull'immagine di Brightstar, e comportatevi di conseguenza.

## Responsabilità in azione

Di seguito alcuni esempi di situazioni in cui le nostre politiche di comunicazione strategica potrebbero essere applicate:

- Rappresentate Brightstar presso una fiera e dimostrate il funzionamento dei prodotti ai clienti, quando una rivista del settore vi avvicina per discutere del nuovo gioco trendy. . .
- Il jackpot della lotteria è insolitamente elevato e la gente accorre per acquistare i biglietti. Vi trovate presso un rivenditore per la manutenzione di un terminale e per caso la stazione televisiva locale sta facendo riprese per il telegiornale della sera. Vi chiedono se qualcuno vincerà il jackpot quella sera. . .
- Una testata nazionale lavora a un servizio sulla legalizzazione del Gaming su Internet. Ricevete una telefonata nella quale vi chiedono se Brightstar ritiene che Internet sia la nuova frontiera per il Gaming. . .

Quando vi trovate in situazioni simili, rispettare le indicazioni dell'azienda è essenziale. Se vi capita di trovarvi in una situazione simile a queste, ricordate di astenervi dal comunicare i vostri pensieri o riflessioni. È sufficiente che rispondiate con educazione che non siete autorizzati a discutere dell'attività di Brightstar in quel momento e che suggeriate al giornalista di rivolgersi al dipartimento Global Communications. La linea telefonica del dipartimento per i media, attiva 24 ore su 24, è:

Numero gratuito negli Stati Uniti e in Canada: 1-844-448-7452  
Per tutti gli altri Paesi: 1-401-392-7452; per l'Italia: 800194674



## Social Media

I social network sono spazi pubblici in rapida evoluzione nei quali non si ha sempre la possibilità di controllare il modo in cui le informazioni sono usate o condivise, per quanto tempo sono conservate o come altri le interpretano. Dobbiamo essere cauti quando li usiamo ed essere consapevoli del fatto che anche le nostre attività personali sui social media potrebbero, in certi casi, avere un impatto su Brightstar, i nostri clienti o i nostri colleghi.

### La responsabilità inizia da voi:

- Mai condividere informazioni confidenziali o riservate riguardanti Brightstar o i nostri clienti o partner commerciali sui social network.
- Comportatevi in modo rispettoso quando pubblicate qualcosa sui social media e non impiegate mai parole che siano o possano essere considerate discriminatorie o diffamatorie.
- Quando usate i social network nel vostro tempo libero, mettete in chiaro che le vostre opinioni sono solo vostre e non date a intendere che parlate a nome di Brightstar.
- Non fate mai illazioni o commenti online sull'andamento del business di Brightstar.

### Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Usate questa checklist per assicurarvi che il vostro utilizzo dei social network sia appropriato:

- Comprendete e rispettate i destinatari dei vostri post/ messaggi
- Usate i disclaimer appropriati
- Osservate la legge sul copyright
- Tenete presente che Brightstar ha il diritto di monitorare qualsiasi cosa possiate pubblicare su Brightstar
- Evitate affermazioni discriminatorie o ritorsive
- Non condividete informazioni confidenziali o riservate
- Non commentate le questioni legali relative a Brightstar
- Rispettate le Linee guida sui Social Media di Brightstar

### Responsabilità in azione

L'uso della tecnologia può aiutare a costruire network importanti, sempre però in modo professionale. Usate strumenti di networking professionali, come LinkedIn, per rimanere in contatto con gli interlocutori commerciali, ma non dimenticate che i clienti, i fornitori, le autorità di regolamentazione e altri in contatto con l'azienda possono accedere spesso ai contenuti che pubblicate online.



**Abbiamo la responsabilità di dimostrare una leadership aziendale positiva nelle nostre comunità e nel nostro settore.**

## Gioco Responsabile

Brightstar si impegna a offrire ai giocatori un'esperienza di lotteria positiva ed equa che li tuteli dagli effetti negativi del gioco d'azzardo. Siamo consapevoli che educare il pubblico su come partecipare a una lotteria in modo avveduto e positivo è fondamentale per il successo di Brightstar e, in ultima analisi, contribuisce al successo dell'intero settore.

### La responsabilità inizia da voi:

- Comprendete e onorate con le vostre azioni personali l'impegno dell'azienda per il gioco responsabile. Potete trovare l'approccio e la governance per il gioco responsabile di Brightstar nella policy sul Gioco Responsabile di Brightstar.
- Assicuratevi che qualsiasi attività di marketing che gestite segua i solidi principi del marketing responsabile come delineato nel Codice dei Principi per la pubblicità e il marketing.
- Prestate grande attenzione alle vostre attività quotidiane presso Brightstar e mettete in pratica ciò che apprendete dal corso di formazione obbligatorio dell'azienda sul Gioco Responsabile.

## Schiavitù Moderna

Brightstar non avrà alcuna tolleranza per la schiavitù moderna e non la supporterà in alcun aspetto della nostra attività o catena di approvvigionamento. Brightstar si impegna ad implementare sistemi e controlli efficaci finalizzati a non tollerare violazioni dei diritti umani correlate alle nostre attività e alla nostra catena di approvvigionamento, e a diminuire il rischio di fare affari con aziende che praticano o tollerano queste violazioni.

### La responsabilità inizia da voi:

- Se siete responsabili di risorse, assicuratevi che i vostri dipendenti abbiano scelto liberamente il loro lavoro e siano liberi di lasciarlo se lo desiderano, e monitorate le loro condizioni di lavoro.
- Prestare attenzione ai campanelli d'allarme della schiavitù, anche da parte dei partner commerciali. Questo può accadere in diverse fasi della catena di approvvigionamento, come quando un fornitore passa a un produttore a basso costo o a una sede produttiva a basso costo.

## Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

Il termine schiavitù moderna si usa per descrivere gravi violazioni dei diritti umani nell'ambito delle quali le persone vengono sfruttate per guadagno personale o commerciale con coercizione, minacce, violenza o inganno. La definizione comprende persone costrette a lavorare, spesso dietro compenso basso o nullo. Non sono liberi di andarsene e i loro documenti d'identità o i loro salari potrebbero essere trattenuti.



## Responsabilità Ambientale

In qualità di azienda globale, Brightstar si impegna al rispetto delle pratiche ambientali riconosciute. Soddisfiamo o superiamo sempre i requisiti legali e di certificazione vigenti. Ci sforziamo sempre di migliorare il nostro sistema di gestione ambientale e di ridurre al minimo la creazione di rifiuti e di inquinamento. Abbiamo ottenuto l'eccellenza in questo ambito e abbiamo la certificazione ISO14001 in molti dei nostri stabilimenti principali.

### La responsabilità inizia da voi:

- Rispettate i requisiti ambientali richiesti nel vostro lavoro.
- Mai falsificare i risultati dei test o manomettere sistemi di monitoraggio o sensori.
- Segnalate tempestivamente qualsiasi potenziale rischio ambientale.



## Volontariato e Beneficenza

Svolgiamo attività a favore delle comunità sia a livello aziendale che a livello dei dipendenti. Attraverso le nostre attività aziendali sosteniamo le organizzazioni delle comunità in cui operiamo. Il comitato per l'impatto sociale si occupa della gestione delle donazioni aziendali. Incoraggiamo le attività dei dipendenti a favore delle comunità attraverso il volontariato e le donazioni in cofinanziamento. Le organizzazioni comunitarie devono essere in linea con i valori di Brightstar e con gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile.

### La responsabilità inizia da voi:

- Se siete impegnati in attività per la comunità, approfittate dei programmi di Brightstar per sostenere questi interessi.
- Rispettate tutte le policy e le procedure quando richiedete il sostegno di Brightstar per un contributo o una sponsorizzazione di beneficenza.

### Responsabilità in azione

Brightstar dà il suo sostegno alle attività dei dipendenti con la sua policy per le donazioni in cofinanziamento, il supporto ai giorni liberi per attività di volontariato qualificate e le sovvenzioni alle organizzazioni nelle quali i dipendenti fanno volontariato.

## Attività e sovvenzioni politiche

In Brightstar, sosteniamo il vostro diritto a partecipare ad attività politiche nel vostro tempo libero. La partecipazione all'attività politica include il voto, i contributi economici e in natura, e il volontariato. Tuttavia, è importante mantenere il nostro business separato dal contesto politico e rispettare tutte le leggi che regolano l'attività politica aziendale.

### La responsabilità inizia da voi:

Se partecipate ad attività politiche:

- Non utilizzare mai i beni di Brightstar, compresi i fondi o le strutture, per sostenere cause o candidati politici personali.
- Siate consapevoli che Brightstar non darà mai rimborsi per contributi politici personali.
- Sappiate che Brightstar che non vi tratterà diversamente in base alla vostra affiliazione politica o a qualsiasi contributo politico personale che diate o meno.
- Rispettare le leggi in vigore e i contratti Brightstar nei Paesi in cui si desidera dare un contributo politico.

## Partecipazione alla lotteria

Il nostro è un settore particolare che richiede a noi (e ai nostri familiari) di rispettare regole che limitano i luoghi e i momenti in cui ci è permesso giocare alla lotteria. In qualità di membri di Brightstar, ci impegniamo alla comprensione e al rispetto di queste regole.

### La responsabilità inizia da voi:

#### Quando giocate ad una lotteria:

- Non giocate o richiedete un premio da una lotteria in cui Brightstar fornisce servizi o prodotti o ricopre il ruolo di Concessionario o è titolare di licenza.
- Siate consapevoli che, a seconda di dove volete giocare, possono esistere delle regole che stabiliscono se a voi, a un vostro familiare o convivente è consentito partecipare alla lotteria.
- Accertatevi che i vostri familiari e conviventi siano consapevoli di eventuali restrizioni che potrebbero valere per loro.

### Non rischiamo di compromettere la nostra integrità

In Italia è fatto divieto ai dipendenti di Brightstar di giocare, sia su rete fisica che online, alle lotterie propriamente dette — ad estrazione sia istantanea che differita — e ad ogni altra tipologia di giochi — ivi espressamente inclusi il gioco del Lotto e gli altri giochi numerici a quota fissa — in cui Brightstar fornisce servizi o prodotti o ricopre il ruolo di Concessionario. Tale divieto si applica anche nel caso in cui la partecipazione al gioco online avvenga tramite un conto di gioco acceso presso un concessionario non appartenente al gruppo Brightstar.

Fermo quanto sopra, in Italia è inoltre fatto divieto ai dipendenti di Brightstar di aprire un conto di gioco con società concessionarie per la raccolta di gioco a distanza appartenenti al gruppo Brightstar ad eccezione del caso in cui l'apertura del conto gioco sia necessaria per motivi di lavoro, sia permessa da leggi e contratti in vigore e sia stata preventivamente autorizzata da Brightstar.

### Responsabilità in azione

Ai dipendenti di Brightstar è proibito lo svolgimento delle seguenti attività::

- Non giocate o richiedete un premio da una lotteria in cui Brightstar fornisce servizi o prodotti o ricopre il ruolo di Concessionario o è titolare di licenza

### Per maggiori informazioni:

[Partecipazione alle lotterie](#)



**Siamo responsabili di esprimere le problematiche.**

## I dipendenti responsabili sollevano problematiche

In Brightstar, ci auguriamo che non si verifichi alcuna violazione del nostro Codice. Ma è possibile che accadano e prima le rileviamo, prima possiamo iniziare a lavorare per risolverle. Se assistete a qualcosa che sembra anomalo o a una sospetta violazione del nostro Codice, è importante ed essenziale che lo segnaliate. Segnalare una preoccupazione non è sempre facile, soprattutto se coinvolge un amico, un collega o un supervisore, ma è comunque la cosa giusta da fare. In qualità di dipendenti, siete tenuti alla collaborazione con le indagini aziendali. Tutte le segnalazioni vengono prese sul serio e approfondite per garantire che qualsiasi violazione venga affrontata in modo appropriato.

### In che modo posso effettuare la segnalazione di una problematica?

Iniziate sempre dal vostro supervisore. Se avete bisogno di ulteriore supporto, Brightstar dispone di molte altre risorse per aiutarvi.

#### Dipartimento di Compliance

Chiamate il numero: 1-401-392-7600

Scrivete all'indirizzo:  
Compliance Department,  
Brightstar  
10 Memorial Boulevard  
Providence, RI 02903

Invia un'email:  
[compliance@brightstarlottery.com](mailto:compliance@brightstarlottery.com)

#### Integrity Line

L'Integrity Line, gestita da un fornitore indipendente, è una linea riservata per segnalare in modo anonimo le attività che possono riguardare comportamenti non etici o illegali.

Dagli Stati Uniti e dal Canada, chiamate:  
1-888-807-4832

Dall'Italia, chiamate: 800194674

Da tutte le altre località, chiamate prima il codice di accesso diretto AT&T specifico del paese che troverete su [www.business.att.com/bt/access.jsp](http://www.business.att.com/bt/access.jsp) e poi chiamate il numero 1-888-807-4832

Portale di segnalazione Integrity Line:  
[brightstarlottery.integrityline.com](http://brightstarlottery.integrityline.com)

Ufficio Legale  
1-401-392-5805  
[Legal@brightstarlottery.com](mailto:Legal@brightstarlottery.com)

Global People Services  
1-855-446-6947  
[GlobalPeopleServices@brightstarlottery.com](mailto:GlobalPeopleServices@brightstarlottery.com)

## Policy e Procedure

Brightstar applica policy e procedure che integrano i principi del nostro Codice.

### Dove posso trovare una copia del nostro Codice?

Potete scaricare il nostro Codice da [www.brightstarlottery.com](http://www.brightstarlottery.com) o dalla scheda Compliance su [www.insidebrightstar.com](http://www.insidebrightstar.com).

## Il nostro impegno contro le ritorsioni

È essenziale non dimenticare mai che Brightstar prenderà sul serio la vostra segnalazione e non subirete ritorsioni per aver espresso una problematica in buona fede. Non intraprendiamo alcuna azione disciplinare, discriminazione o ritorsione nei confronti di chi effettua una segnalazione in buona fede o coopera con qualsiasi indagine o richiesta relativa a tale condotta, a prescindere dall'esito. Brightstar rispetterà la segretezza di chi effettua una segnalazione o partecipa a un'indagine. Se scopriremo violazioni del Codice, Brightstar attuerà misure correttive come azioni disciplinari, che possono arrivare alla cessazione del rapporto di lavoro, nei confronti delle persone ritenute responsabili.

### Per maggiori informazioni:

[Policy di denuncia](#)

