



Brightstar Lottery PLC
Politika za sprečavanje korupcije i etičke
smernice (ACE)

Rezime sadržaja

Poruka generalnog direktora i generalnog savetnika Osnove

Vodeći princip: Kompanija Brightstar svojim direktorima, službenicima, zaposlenima i trećim licima zabranjuje da bilo kojoj osobi nude ili poklanjaju, kao i da od bilo koje osobe traže ili prihvate mito, provizije ili bilo kakve druge neprikladne beneficije. Brightstar zabranjuje podmićivanje u bilo kom obliku, bilo koje osobe i od strane bilo koje osobe.

Vodeći princip: Brightstar zabranjuje korišćenje treće strane da zaobiđe ovu politiku. Kompanija Brightstar može snositi odgovornost za koruptivne radnje treće strane sa kojom sarađuje.

Pokloni, obroci, zabava i putovanja za vladine zvaničnike

Vodeći princip: Kompanija Brightstar (ili treća strana) ne sme nijednom vladinom zvaničniku da obezbedi nikakav poklon, obrok, zabavu, putovanje ili bilo šta drugo vrednosti veće od simbolične bez prethodnog odobrenja.

Dobrotvorni i politički prilozi

Vodeći princip: Kompanija Brightstar ne koristi dobrotvorne ili političke priloge radi nepropisnog uticaja na vladine zvaničnike ili poslovne koristi od njih.

Zapošljavanje

Vodeći princip: Kompanija Brightstar zapošljava na osnovu zasluga, a ne da bi se umilila vladinim zvaničnicima ili komercijalnim klijentima.

Treće strane

Vodeći princip: Nijedna treća strana ne sme biti angažovana niti započeti bilo kakav posao (bilo formalno ili neformalno) u ime kompanije Brightstar dok se ne razmotri i ne završi proces dubinske analize treće strane, koji kompanija Brightstar sprovodi po potrebi.

Spajanja, pripajanja i prenosi

Vodeći princip: Kompanija Brightstar će ovu politiku „ACE“ (eng. Adverse Childhood Experience – Negativna iskustva u detinjstvu) primenjivati na spajanja, pripajanja i, kada je to prikladno, na prenose da bi se obezbedila usklađenost sa zakonima i propisima o sprečavanju korupcije.

Plaćanja za olakšavanje

Vodeći princip: Brightstar ne vrši olakšavanje plaćanja niti dozvoljava da se takve isplate vrše u njegovo ime.

Pretnje zdravlju i bezbednosti

Vodeći princip: U ograničenim situacijama, Brightstar može izvršiti isplate kao odgovor na pretnje po zdravlje i bezbednost naših zaposlenih.

Komercijalno podmićivanje

Vodeći princip: Kompanija Brightstar zabranjuje nuđenje, obećavanje ili plaćanje mita, kao i traženje ili prihvatanje mita od komercijalnog klijenta, dobavljača ili drugog preduzeća ili lica iz privatnog sektora.

Tačne knjige i evidencije i interne računovodstvene kontrole

Vodeći princip: Sve transakcije kompanije Brightstar moraju biti odgovarajuće odobrene i tačno zabeležene u knjigama i evidencijama kompanije Brightstar uz pridržavanje svih internih računovodstvenih kontrola kompanije.

Rezime sadržaja (nastavak)

Trening

Vodeći princip: Brightstar će obezbediti obuku o antikorupcijskim zakonima i ovoj politici.

Sprečavanje, prijavljivanje i istraživanje kršenja i sprečavanje odmazdi

Vodeći princip: Svi smo dužni da sprečimo podmićivanje i kršenje ove Politike i da prijavljujemo i u potpunosti sarađujemo sa istragama bilo kakvih pokušaja, sumnji, potencijalnih ili stvarnih kršenja ove Politike. Brightstar neće uzvratiti ili dozvoliti odmazdu protiv bilo koga ko prijavi sumnju na nedolično ponašanje u dobroj veri ili ko sarađuje sa istragom.

Disciplina

Vodeći princip: Brightstar neće tolerisati kršenje ove politike ili bilo kog antikorupcijskog zakona.

Traženje saveta

Vodeći princip: Kada se pojavi bilo kakvo pitanje ili neizvesnost u vezi sa ovom Politikom, vaša je obaveza da potražite uputstva.

Odgovornost programa

Vodeći princip: Svi u Brightstar-u su odgovorni za razumevanje i poštovanje ove politike, koja se može uspešno implementirati samo ako svi radimo zajedno.

Poruka generalnog direktora i generalnog savetnika

Brightstar je globalna kompanija koja posluje u složenom i visoko regulisanom poslovnom okruženju, a naši zaposleni žive i rade u zemljama širom sveta.

Bez obzira gde živimo ili poslujemo, posvećeni smo dobijanju poslova na pravi način tako što ćemo postupati sa integritetom i održavati najviše etičke standarde u svemu što radimo. Brightstar je posvećen postupanju sa iskrenošću i dobrom savešću u svim našim poslovnim aktivnostima, bilo da se radi o vladinim zvaničnicima, kupcima ili bilo kojoj trećoj strani.

Svi direktori, službenici i zaposleni kompanije Brightstar i njenih podružnica, kao i treće strane koje deluju u naše ime, moraju biti svesni i pridržavati se svih važećih zakona o borbi protiv korupcije, kao i politika kompanije u vezi sa tim zakonima.

Politika usklađenosti sa borbom protiv korupcije i etike (ACE) u kompaniji Brightstar zajedno sa našim **Kodeksom ponašanja** pomoći će nam da nastavimo da poslujemo sa integritetom i visokim etičkim standardima.

Molim vas da odvojite vreme da u potpunosti razumete ovu politiku i sprovedete svoje aktivnosti u skladu sa njom.

- Vinsent Saduski, generalni direktor

Reputacija Brightstar-a kao odgovornog i etičkog dobavljača lutrijskih proizvoda i usluga je od ključnog značaja za naš uspeh. Svako od nas mora da zasluži tu reputaciju, svaki dan, u načinu na koji vodimo svoj posao.

Globalna usklađenost sa antikorupcijskim zakonima i našim srodnim politikama i procedurama osnovni su kamen temeljac za zaštitu naše reputacije. Jedan neprikladan čin jedne osobe može uništiti ugled stečen napornim radom i integritetom mnogih. Zaštita naše reputacije zahteva posvećenost svakog od nas da dosledno poslujemo na pravi način.

Ova Politika je osmišljena da vam pruži znanje, smernice i resurse koji su vam potrebni da:

- ***održavate naše visoke etičke standarde***
- ***budete usklađeni sa antikorupcijskim zakonima i***
- ***efikasno odgovorite na izazove sa kojima ćete se možda suočiti u poslovanju na globalnom nivou.***

Ako imate bilo kakvih pitanja u vezi sa ovom politikom ili bilo kojim srodnim pitanjima koja se pojavljuju, odmah kontaktirajte svog supervizora i potražite savet od Pravnog odeljenja Brightstar.

-Kristofer Spirs, generalni savetnik

Osnove

Vodeći princip: *Kompanija Brightstar svojim direktorima, službenicima, zaposlenima i trećim licima zabranjuje da bilo kojoj osobi nude ili poklanjaju, kao i da od bilo koje osobe traže ili prihvate mito, provizije ili bilo kakve druge neprikladne beneficije. Brightstar zabranjuje podmićivanje u bilo kom obliku, bilo koje osobe i od strane bilo koje osobe.*

Uopšteno govoreći, ova politika zabranjuje zvanično podmićivanje, što je:

- nuđenje, plaćanje, obećavanje ili poklanjanje
- bilo šta od vrednosti
- vladinom zvaničniku
- radi neprikladnog uticaja na dužnosti koje taj zvaničnik obavlja u okviru svog posla
- da stekne ili zadrži posao ili da dobije neprikladnu poslovnu prednost

Brightstar takođe zabranjuje podmićivanje u privatnom sektoru, što je poznato kao komercijalno podmićivanje. Komercijalno podmićivanje je detaljnije razmotreno u „**Komercijalno** podmićivanje“ ispod.

Pitanja i odgovori

P: Šta je „nešto od vrednosti“?

O: Sve što vredi može bukvalno biti bilo šta. Gotovina, novčani ekvivalenti (kao što su poklon kartice), pokloni (kao što su boce vina), obroci, zabava bilo koje vrste (kao što su ulaznice za sportske događaje), putovanja, dobrotvorne donacije, ponude za zapošljavanje i lične usluge ili druge pogodnosti primeri su brojnih vrsta stvari koje bi se kvalifikovale kao „bilo šta od vrednosti“.

P: Ko je „javni funkcioner“?

O: Ovaj termin ima šire tumačenje. To uključuje bilo kog zvaničnika ili zaposlenog (i) vlade na bilo kom nivou (nacionalnom, državnom, pokrajinskom ili lokalnom) i bilo koje grane (izvršne, zakonodavne ili sudske), (ii) javnog ili državnog preduzeća, (iii) strane političke partije, ili (iv) javne međunarodne organizacije (kao što je zaposlenik Svetske banke). Takođe obuhvata i kandidata za javnu funkciju. U nastavku je nepotpuna lista osoba koje se smatraju javnim funkcionerima u za potrebe ove politike:

- Vladini regulatori koji dodeljuju licence za lutriju
- Vladini zvaničnici ili državni službenici koji sprovode lutriju i druge javne nabavke.
- Direktori, službenici i zaposleni (bez obzira na položaj ili nivo) entiteta koji su u vlasništvu ili pod kontrolom ili su pravno povezani sa vladom.
- Članovi kraljevske porodice koji imaju zvanične nadležnosti.
- Kandidati za političku funkciju.
- Novinari iz medija koji su državni, odnosno koje država kontroliše.
- Svako ko zastupa bilo koji entitet državne vlasti.
- Plemenski zvaničnici
- Državni službenik u svojstvu predstavnika nevladine organizacije ili entiteta (tj. vladinog službenika koji takođe ima funkciju u političkoj stranci ili drugom nevladinom entitetu).

P: Šta znači „neprikladno uticati“?

O: Ponuda, plaćanje ili poklon ne bi trebalo da bude namenjen ili da ima mogućnost da utiče na osobu koja prima ponudu, plaćanje ili poklon da *zloupotrebi* svoj položaj u korist davaoca. Mnogi antikorupcijski zakoni ne postavljaju novčani prag da se utvrdi kada je poklon ili predmet od vrednosti dizajniran da nepropisno utiče na primaoca.

P: Šta predstavlja „poslovnu prednost“?

O: Termin „poslovna prednost“ treba tumačiti široko. To uključuje ne samo osvajanje ugovora i produženja ugovora, već i dobijanje bilo čega drugog što bi moglo pomoći našem poslovanju. Primeri stvari koje bi mogle da pomognu našem poslovanju uključuju:

- Nabavka licenci, dozvola i saglasnosti;
- Obezbeđivanje sertifikata o usklađenosti proizvoda;
- Dobijanje pristupa informacijama o nabavkama koje nisu javno dostupne ili drugi načini uticanja na proces nabavke;
- Prekidanje ili obezbeđivanje povoljnog ishoda istrage ili ispitivanja;
- Dobijanje dozvole za prijem proizvoda ili ljudi u zemlju;
- Utaja ili smanjenje poreza, dažbina ili administrativnih kazni; i
- Postizanje povoljne odluke u tužbi.

P: Da li ova politika zabranjuje davanje predmeta istinske nominalne vrednosti vladinim zvaničnicima?

O: Ne. Osim ako je to ograničeno lokalnim zakonom, politikom klijenta ili ugovornim ograničenjima u ugovoru sa našim klijentom, malo je verovatno da će poklanjanje predmeta doista simbolične vrednosti, poput nuđenja čaja, kafe, sendviča, grickalica ili drugih osveženja vladinom zvaničniku u prostorijama kompanije Brightstar tokom poslovnog sastanka ili deljenja standardnih promotivnih materijala, kao što su šolja ili majica sa logotipom kompanije Brightstar, na sajmovima neprikladno uticati na klijenta ili zvaničnika te stoga nisu zabranjeni ovom Politikom. Za bilo koji predmet vrednosti veće od simbolične morate dobiti prethodno odobrenje kao rezultat procesa GET GO, opisanog u odeljku „**Pokloni, obroci, zabava i putovanja za vladine zvaničnike**“ u nastavku.

P: Zašto ova politika nije ograničena na „strane vladine zvaničnike“?

O: Brightstar je inkorporiran u skladu sa zakonima Engleske i Velsa i kotira na Njujorškoj berzi. Kao takvi, moramo se pridržavati zakona United Kingdom Bribery Act („UKBA“) (Zakon Ujedinjenog Kraljevstva o podmićivanju) iz 2010. i američkog zakona Foreign Corrupt Practices Act („FCPA“) (Zakon o koruptivnim praksama vezanim uz strane zvaničnike) gde god u svetu posluje. Takođe moramo da se pridržavamo antikorupcijskih zakona zemalja u kojima posluje. Neki od ovih zakona, poput FCPA, odnose se samo na zvanično podmićivanje, dok drugi zakoni, poput UKBA, takođe zabranjuju podmićivanje u privatnom sektoru (obično se naziva „komercijalno podmićivanje“). Iako se ovi različiti zakoni mogu razlikovati na određene načine, ova politika je osmišljena kao osnova koja će nam pomoći da se pridržavamo svih njih.

P: Da li ova Politika obuhvata partnere kompanije Brightstar, odnosno „treće strane“?

O: Oni mogu biti. Brightstar zadržava treće strane da pomognu u poslovnim aktivnostima, a mnoge od tih trećih strana su angažovane da zastupaju Brightstar ili deluju u ime Brightstar-a. Važno je imati na umu da Brightstar može biti odgovoran za postupke svojih trećih lica. Vrste trećih strana koje kompanija Brightstar angažuje prilično su obimne i raznovrsne, tako da je od suštinskog značaja da se potrudimo da osiguramo da treće strane kompanije Brightstar ne preduzimaju nikakve radnje koje kompanija Brightstar ne bi i sama mogla da preduzme. Shodno tome, treba se držati postupka identifikacije trećih strana koje podležu ovoj Politici i pokretanja i dobijanja odobrenja za treću stranu, koje propisuje **Proces dubinske analize trećih strana u kompaniji Brightstar**.

Vodeći princip: Brightstar zabranjuje korišćenje treće strane da zaobiđe ovu politiku. Brightstar bi mogao biti odgovoran za koruptivne radnje treće strane sa kojom radimo.

Prema zakonima o borbi protiv korupcije, Brightstar može biti odgovoran ne samo za sopstvene postupke, već i za postupke trećih lica sa kojima radimo, kao što su distributeri, dobavljači, podizvođači, prodajni agenti, konsultanti (i odnosi sa vladom i drugi), brokeri za carinjenje, savetnici, prodavci i partneri u zajedničkom ulaganju. Stoga, dok čitate ovu Politiku, zapamtite da se zabrane borbe protiv korupcije odnose i na treća lica i ne možemo koristiti treću stranu da pokušamo da postignemo bilo šta što ne možemo učiniti direktno.

FAQ

P: Ako neki od distributera kompanije Brightstar podmiti vladinog zvaničnika da bi lakše prodao proizvode kompanije Brightstar, može li kompanija Brightstar biti odgovorna za to podmićivanje?

O: Da. Prema FCPA, i vi i Brightstar možete biti odgovorni za mito ako ste znali ili bili svesni „velike verovatnoće“ da je distributer nameravao da ga plati. Slična pravila važe i za druge antikorupcijske zakone.

Pokloni, obroci, zabava i putovanja za vladine zvaničnike

Vodeći princip: Nijedan poklon, obroci, zabava, putovanja ili bilo koja druga stavka veća od nominalne vrednosti ne može biti obezbeđena od strane Brightstar-a (ili treće strane) vladinom zvaničniku bez prethodnog odobrenja.

Odvođenje kupca na večeru ili neki događaj, odnosno davanje poklona pogodnog za tu priliku može biti prikladan način da se pomogne u izgradnji ili jačanju odnosa sa klijentom. Ponekad ćemo možda želeći da dovedemo kupca u objekat ili događaj Brightstar kako bismo promovisali, demonstrirali ili objasnili naše proizvode i usluge, pružili obuku ili potpisali ugovor.

Kada je razumno, umereno, prikladno i dozvoljeno važećim lokalnim zakonom, Brightstar može dati poklon kupcu ili platiti obrok ili putne troškove kupca, čak i kada je kupac državni službenik. Međutim, pokloni, obroci, zabava ili putovanja koji su raskošni ili skupi ili koji ne služe legitimnoj poslovnoj svrsi mogu preći liniju od odgovarajućeg poslovnog troška do mita.

Da biste izbegli čak i pojavu prelaska te linije, kada tražite da vladinom zvaničniku pružite poklon, obrok, zabavu ili drugu vrednu stavku, uključujući plaćanje putnih troškova vladinog zvaničnika, morate se pridržavati **Brightstarovog procesa za poklone, obroke, zabavu i putovanja za vladine zvaničnike („GET GO proces“)**. Planirajte unapred za one slučajeve kada mislite da biste možda želeli da obezbedite poklon, obrok, zabavu ili putovanje vladinom zvaničniku. **Ostavite dovoljno vremena da zatražite odgovarajuće prethodno odobrenje u okviru GET GO procesa i ne obećavajte da ćete obezbediti bilo koju stavku koja zahteva prethodno odobrenje dok se ne dobije prethodno odobrenje.**

Uz pridržavanje globalnih zakona o borbi protiv korupcije i ove Politike, moramo se pridržavati i lokalnih zakona i propisa (koji mogu zabranjivati čak i davanje predmeta istinski simbolične vrednosti), politika klijenata, ugovornih zabrana i etičkih pravila u vezi sa poklonima, obrocima, zabavom i putovanjima u pravnim sistemima mesta na kojima poslujeemo. Takođe treba da budete osetljivi na kulturne norme i društvene prakse mesta na kom poslujete. Nemojte davati ili pružati ništa što bi se moglo smatrati uvredljivim ili u lošem ukusu ili što bi moglo osramotiti vas, kupca ili Brightstar. Ako bi vam bilo neprijatno ako bi vaša porodica, prijatelji ili kolege saznali za vaše ponašanje ili ako je vaše ponašanje stiglo na naslovnu stranu novina, onda bi trebalo da izbegavate ponašanje.

Pitanja i odgovori

P: Nadležnost u kojoj poslujem ima svoj antikorupcijski zakon. Da li treba da se pridržavam ove politike i lokalnog zakona?

O: Da, morate se pridržavati ove politike u svakoj jurisdikciji. Takođe morate poštovati sve dodatne zakone na saveznom, državnom, pokrajinskom ili lokalnom nivou koji se mogu primeniti u zemlji u kojoj poslužete.

P: Da li takođe moram da se pridržavam bilo kakvih antikorupcijskih obaveza u ugovorima kojima upravljam?

O: Da, pored poštovanja ove politike i antikorupcijskih zakona u zemlji u kojoj poslužete, morate se pridržavati svih antikorupcijskih obaveza u ugovorima kojima upravljate.

P: U zemlji u kojoj radim, tradicionalno je dati poklon vladinom zvaničniku na određeni praznik. Da li mi je dozvoljeno da dam taj poklon bez prethodnog odobrenja?

O: Ne. Čak i su u određenoj zemlji poklon ili plaćanje uobičajeni ili tradicionalni, GET GO proces kompanije Brightstar zahteva da pre toga dobijete prethodno odobrenje.

P: Na događaju kao što je sajam ili „korisnička konferencija“ na kojoj Brightstar promoviše, demonstrira ili objašnjava svoje proizvode i usluge, mogu li platiti za umerene i odgovarajuće obroke za sadašnje i potencijalne kupce koji su vladini zvaničnici?

O: Generalno, da, ali prethodno odobrenje mora biti dobijeno u okviru Brightstar-ovog GET GO procesa i mora biti pravilno zabeleženo kao legitiman poslovni trošak.

P: Dobio sam prethodno odobrenje u okviru Brightstar-ovog GET GO procesa za plaćanje troškova za vladinog zvaničnika da putuje u objekat Brightstar za demonstraciju proizvoda. Da li to znači da će Brightstar takođe platiti za „side-trip“ za kupca da poseti obližnje odmaralište ili turističku atrakciju?

O: Ne. Generalno, možete zabavljati vladine zvaničnike dok su na poslovnom putovanju, sve dok je zabava u skladu sa ovom politikom i GET GO procesom. Zabava mora biti slučajna na putovanju i ne sme da zauzme značajan deo dnevnog reda putovanja. Kao opšte pravilo, dnevni red za svaki dan treba da sadrži najmanje 75% poslovnih aktivnosti i ne više od 25% slobodnih aktivnosti. Primeri razumne zabave bi bili dvosatni obilazak grada u kojem se nalazite, ili večernja predstava ili običan sportski događaj nakon celodnevnog poslovanja. Nije dozvoljeno plaćanje jednodnevnih turističkih izleta, spa dana, izleta vikendom u zabavne parkove ili rekreacione zone, kao i neprikladne zabave ili zabave samo za odrasle namenjenih vladinim zvaničnicima.

Dobrotvorni i politički prilozi

Vodeći princip: Kompanija Brightstar ne koristi dobrotvorne ili političke priloge radi nepropisnog uticaja na vladine zvaničnike ili poslovne koristi od njih.

Brightstar veruje u društveno odgovorno poslovanje i posvećen je tome da bude dobar građanin zemalja u kojima poslujemo. Pod odgovarajućim okolnostima to može uključivati davanje doprinosa koji obuhvataju poklanjanje novca, proizvoda ili usluge dobrotvornim organizacijama radi podrške školama, inicijativama za zdravlje i socijalne usluge, obrazovnim projektima ili umetnosti.

Međutim, budući da bi se moglo smatrati da je dobrotvorni prilog stvar od vrednosti za vladinog zvaničnika, ili ga dobrotvorna organizacija može neprikladno preusmeriti vladinom zvaničniku, moramo biti sigurni da se svaki dobrotvorni prilog daje *bona fide* dobrotvornoj organizaciji za odgovarajuću svrhu, a ne radi neprikladnog uticaja na vladinog zvaničnika. Zabranjeni su doprinosi koji imaju za cilj da nepropisno utiču ili dobiju poslovnu prednost od vladinog zvaničnika.

Zahtevi za dobrotvorne priloge kompanije Brightstar moraju biti podneti i unapred odobreni od strane Odbora kompanije Brightstar za društveni uticaj („SIC“) (za zahteve koji nisu povezani sa državnom upravom i nije ih uputio vladin zvaničnik) ili od strane Odbora za poslovanje sa državnom upravom („GAC“) i Pravnog odeljenja (za zahteve koji su povezani sa državnom upravom ili ih je uputio vladin zvaničnik) u skladu sa Politikom poslovanja sa državnom upravom i Matricom odobrenja za korporativne javne poslove. Za oba procesa odobrenja od vas će se tražiti da navedete informacije koje će pomoći u procesu.

Morate odmah obavestiti Odeljenje za odnose sa globalnom vladom i Pravno odeljenje ako vladin zvaničnik zatraži dobrotvorni doprinos. Jer dobrotvorni doprinos **na zahtev vladinog zvaničnika** može da se posmatra kao mito, čak i kada je dobrotvorna organizacija primalac, posebna pažnja se mora posvetiti razmatranju ovih zahteva.

Politički doprinosi mogu biti prikladni pod određenim okolnostima. Zabranjeni su politički doprinosi koji imaju za cilj da nepropisno utiču ili dobiju poslovnu prednost od vladinog zvaničnika, političkog kandidata, političke partije ili organizacije ili stranačkog zvaničnika. Doprinosi u vidu sredstava ili resursa kompanije u korist vladinih zvaničnika, političkih kandidata, političkih stranaka ili organizacija ili stranačkih funkcionera moraju biti prethodno odobreni u skladu sa **Politikom poslovanja kompanije Brightstar sa državnom upravom** i Matricom odobrenja za korporativne javne poslove.

Pitanja i odgovori

P: Mogu li za dobrotvorne priloge da koristim sopstvena sredstva i da li treba da tražim prethodno odobrenje kompanije Brightstar?

O: U većini slučajeva, zaposleni su slobodni da koriste sopstvena sredstva za dobrotvorne priloge, a ako ne postoji veza između dobrotvorne organizacije i vaših radnih obaveza onda obično ne postoji potreba da se obavesti Brightstar. Međutim, ako verujete da postoji potencijalna veza između ličnog doprinosa i poslovnog interesa kompanije Brightstar, trebalo bi da kontaktirate Pravno odeljenje kompanije Brightstar za uputstva. Ne možete koristiti sopstvena sredstva za dobrotvorni doprinos koji bi inače kršio ovu Politiku. Takođe, zapamtite da ste odgovorni za poštovanje važećih zakona i propisa kada doprinosite ličnim sredstvima.

P: Koja pitanja treba da postavim kada razmatram da li se dobrotvorni doprinos daje u odgovarajuću svrhu?

O: Pre razmatranja bilo kakvog dobrotvornog doprinosa, trebalo bi da postavite pitanja kao što su:

- Koja je svrha doprinosa?
- Da li je plaćanje na zahtev vladinog zvaničnika?
- Da li je dobrotvorna organizacija povezana sa vladinim zvaničnikom ili njegovom porodicom ili bliskim prijateljima?
- Da li je predviđeni primalac doprinosa legitimna dobrotvorna organizacija?
- Da li je doprinos uslovljen primanjem poslovnih ili drugih beneficija?
- Da li je plaćanje u skladu sa internim smernicama Brightstar-a o dobrotvornom davanju?

P: Šta treba da uradim ako se traži politički doprinos u vezi sa nabavkom od strane vlade za proizvode ili usluge?

O: Nije dozvoljeno davanje političkih priloga u neprikladne svrhe; morate to odmah prijaviti Pravnom odeljenju i Globalnom odeljenju za odnose sa državnim upravom u kompaniji Brightstar.

Zapošljavanje

Vodeći princip: Brightstar zapošljava na osnovu zasluga, a ne da bi se naklonio vladinim zvaničnicima.

Brightstar zapošljava isključivo na osnovu zasluga. Nastojimo da zaposlimo talentovane, vredne ljude koji dele našu posvećenost integritetu, pouzdanosti i visokim etičkim standardima. Odluke o zapošljavanju donose se strogo u skladu sa kadrovskim politikama kompanije Brightstar i nikada nemaju za cilj da se neki vladin zvaničnik neprikladno prikloni kompaniji Brightstar. Budući da se zapošljavanje, konsultantski aranžmani i stažiranja mogu u kontekstu antikorupcijskih zakona smatrati „stvarima od vrednosti“, moramo biti oprezni kada nastojimo da te uloge popune vladin zvaničnik, član njegove ili njene uže porodice ili njegov ili njen bliski saradnik. Zapošljavanje bilo koje takve osobe mora biti unapred odobreno od strane Pravnog odeljenja Brightstar.

FAQ

P: Vladina zvaničnica koja je prisustvovala demonstraciji proizvoda kompanije Brightstar pitala je da li možemo primiti njenog sina na neplaćeno stažiranje. Možemo li to da uradimo?

O: Iako stažiranje ne bi direktno koristilo vladinoj zvaničnici, to je stvar od vrednosti koja se može smatrati indirektnom beneficijom za vladinu zvaničnicu. Obezbeđivanje čak i indirektno koristi vladinom zvaničniku je zabranjeno ukoliko se ne poštuju odgovarajuće procedure. Ovde, sin vladinog zvaničnika bi morao da prođe kroz normalan proces zapošljavanja stažiranja i da mu se sudi po njegovim zaslugama, bez posebnog razmatranja zbog njegovog porodičnog odnosa. Pravna služba Brightstar-a takođe mora pregledati i odobriti zapošljavanje.

Treće strane

Vodeći princip: Nijedna treća strana ne sme biti angažovana niti započeti bilo kakav posao (bilo formalno ili neformalno) u ime kompanije Brightstar dok se ne razmotri i ne završi proces dubinske analize treće strane, koji kompanija Brightstar sprovodi po potrebi.

Brightstar zadržava treće strane da nam pomognu u našim poslovnim aktivnostima. Ovi aranžmani mogu biti korisni i mogu ispuniti legitimnu poslovnu potrebu. Međutim, prema antikorupcijskim zakonima, Brightstar bi mogao biti odgovoran za postupke naših trećih lica. Zbog toga je od suštinskog značaja da se potrudimo da osiguramo da naše treće strane ne preduzimaju nikakve radnje koje ne bismo mogli da preduzmemo i sami. Treba se držati postupka identifikacije trećih strana koje podležu ovoj Politici i pokretanja i dobijanja odobrenja za treću stranu, koje propisuje Proces dubinske analize trećih strana u kompaniji Brightstar.

Za svaki angažman treće strane:

1. Mora postojati legitimna poslovna svrha i obrazloženje za angažovanje treće strane;
2. Pre nego što se angažuje, mora se sprovesti temeljna dubinska analiza na trećoj strani kako bi se osiguralo da Brightstar angažuje samo odgovarajuće i kvalifikovane poslovne partnere;
3. Usluge, iznosi plaćanja i uslovi plaćanja moraju biti jasni i transparentni i upoređeni sa legitimnim tržišnim uslovima. Svaki sporazum sa trećom stranom mora tačno odražavati takve uslove i sadržavati odgovarajuće antikorupcijske klauzule;
4. Nakon angažovanja se treća strana kontinuirano nadgleda, a dubinska analiza se periodično ažurira kako bi se utvrdilo da li angažman treba da se produži.
5. Plaćanja trećoj strani moraju biti u skladu sa uslovima ugovora, biti razumna i biti podržana dovoljno detalja.

Našim trećim stranama je strogo zabranjeno da nude, obećavaju ili daju bilo šta neprikladno vladinom zvaničniku u naše ime. Ni pod kojim okolnostima ne možemo ponuditi ili platiti bilo kakav nestandardni popust ili naknadu trećoj strani ako znamo ili sumnjamo da će se koristiti u zabranjene svrhe. ***Ako sumnjate da neka treća strana možda nudi, obećava ili vrši neprikladna plaćanja, trebalo bi da odmah obavestite Pravno odeljenje kompanije Brightstar.***

Spajanja i akvizicije i raspolaganja

Vodeći princip: Brightstar će primeniti ovu ACE politiku na spajanja i akvizicije i, kada je to potrebno, dispozicije kako bi se osigurala usklađenost sa zakonima i propisima za borbu protiv korupcije.

Brightstar će primeniti ovu ACE politiku na spajanja i akvizicije i, kada je to potrebno, dispozicije u skladu sa sledećim principima: (1) temeljito sprovođenje zakona FCPA zasnovano na rizicima i detaljna analiza preduzeća koje se pripaja radi sprečavanja korupcije; (2) primena Kodeksa ponašanja kompanije Brightstar, ove politike ACE i povezanih procedura u pripojenim preduzećima što je pre moguće; (3) obuka direktora, rukovodilaca i zaposlenih u pripojenom preduzeću (i, kada je to prikladno, obuka agenata i poslovnih partnera) po pitanju zakona FCPA i drugih važnih zakona o sprečavanju korupcije, Kodeksa ponašanja kompanije Brightstar, ove politike ACE i povezanih procedura; (4) sprovođenje posebne revizije sa osvrtnom na FCPA svih pripojenih preduzeća što je pre moguće; i (5) otkrivanje svih koruptivnih isplata za koje se sazna tokom dubinske analize preduzeća koje se pripaja. Kompanija Brightstar će za pripojena preduzeća i, ako je to prikladno, za treće strane pripojenih preduzeća sprovesti proces dubinske analize treće strane. Gorenavedeno važi i za preduzeća u kojima kompanija Brightstar u okviru prenosa stiče udeo.

Pitanja i odgovori

P: Koje vrste pitanja treba da postavim kada razmatram da li postoji legitimna poslovna potreba za trećom stranom?

O: Primeri:

- Kada razmišljate o tome da li zadržati prodajnog agenta koji je treća strana, pitajte da li Brightstar već ima dovoljno internog prodajnog osoblja za direktnu prodaju klijentima.
- Kada razmišljate o angažovanju konsultanta, pitajte da li je Brightstar već dovoljno upoznat sa tržištem ili prodajnom prilikom da nastavi posao bez spoljne pomoći.

Ako je odgovor na ova pitanja „da“, onda Brightstar možda neće želeći da nastavi sa angažmanom koji se razmatra. Ako je odgovor „ne“, pitajte da li treća strana ima potrebnu stručnost za projekat.

P: Koju vrstu dubinske analize kompanija Brightstar sprovodi na trećim licima?

O: Brightstar potencijalne treće strane procenjuje na osnovu nekoliko faktora rizika od korupcije. Ako ste uključeni u odluku o angažovanju treće strane, od vas će se tražiti da dobijete informacije o predloženoj trećoj strani kako biste pomogli u procesu dubinske analize. Kada želimo da angažujemo bilo koju treću stranu, sprovodimo dubinsku analizu kako bismo identifikovali „crvene lampice“. Na svaku crvenu lampicu treba odmah upozoriti Odeljenje za usklađenost i Pravno odeljenje kompanije Brightstar, koji će istražiti i proceniti sve crvene lampice. Odeljenje za usklađenost u kompaniji Brightstar u koordinaciji sa Pravnim odeljenjem odrediće odgovarajući nivo dubinske analize potreban u datim okolnostima.

P: Koji su primeri „crvenih zastava“ na koje treba obratiti pažnju kada razmišljate o angažovanju treće strane?

O: Primeri crvenih zastava uključuju:

- Vladin zvaničnik je preporučio da Brightstar radi sa trećom stranom.
- Treća strana je povezana sa rođacima ili bliskim saradnicima vladinog zvaničnika.
- Treća strana odbija da otkrije svoju vlasničku strukturu.
- Trećoj strani nedostaje relevantno iskustvo ili se prvenstveno oslanja na političke kontakte, a ne na stručnost i napore da ostvari svoje ciljeve.
- Treća strana ili podružnica treće strane posluje sa vladinim zvaničnicima.
- Treća strana je zatražila naknade koje su znatno iznad ili ispod tržišne stope za uporedivi rad.
- Treća strana je zatražila da se isplate izvrši osobi koja nije uključena u rad, ili na offshore bankovni račun ili neki drugi neobičan aranžman.
- Treća strana je zatražila da bude plaćena u gotovini ili da se ne vodi evidencija o plaćanju.
- Treća strana je odbila standardne odredbe ugovora sa kompanijom Brightstar povezane sa borbom protiv korupcije, kao i pridržavanje ove Politike.
- Predlog treće strane ne opisuje u potpunosti ili tačno usluge za koje će biti angažovan.
- Postoje novinski izveštaji, prošle osude ili navodi ili glasine da je treća strana prethodno izvršila nepravilne isplate ili mito.
- Treća strana je rekla ili učinila nešto što sugerise da bi se mogla upustiti u podmićivanje.

P: Kako treba da nadgledam treću stranu da utvrdim da li postupa sa visokim etičkim standardima koje očekujemo i da utvrdim da li su se tokom našeg poslovnog odnosa razvile bilo kakve crvene zastave?

O: Često postavljajte pitanja i čuvajte pisane odgovore na sledeće:

- Da li je došlo do promene u vlasništvu treće strane koja stvara crvenu zastavu?
- Da li je došlo do promene u vladi koja bi mogla dovesti do toga da treća strana ima uticaj na vladine zvaničnike?
- Da li je treća strana rekla ili učinila nešto što podiže crvenu zastavu? Na primer, da li je treća strana zatražila čudan način plaćanja ili promenu iznosa plaćanja ili je predložila da možda deli deo svoje uplate sa nekim drugim „da bi se posao obavio“?
- Da li ste čuli glasine ili pročitali novinske izveštaje koji dovode u pitanje pouzdanost ili poslovnu etiku treće strane?
- Ako u bilo kom trenutku postanete zabrinuti zbog treće strane, na bilo kakvu zabrinutost u vezi sa trećom stranom odmah treba da skrenete pažnju Odeljenju za usklađenost ili Pravnom odeljenju kompanije Brightstar. U skladu sa ovom Politikom i procesom dubinske analize treće strane u kompaniji Brightstar, kompanija će periodično revidirati plaćanja trećim stranama, ažurirati dubinsku analizu trećih strana, među ostalim i u vreme obnove ugovora sa trećom stranom, i zahtevati od treće strane da ponovo potvrdi svoju usklađenost sa antikorupcijskim zakonima i ovom Politikom.

P: Koja vrsta detalja je potrebna da bi se podržala isplata trećoj strani?

O: Svi ugovori, porudžbine i opisi poslova moraju sadržavati razumno detaljnu izjavu o proizvodima ili uslugama koji će se plaćati i navesti iznos za te proizvode i usluge. Na primer, ugovor koji generalno predviđa „konsultantske usluge“ nije dovoljan; potreban je opis posla koji identifikuje usluge koje će konsultant obavljati. Stavke za „posebne naknade“ takođe mogu opravdati dalju kontrolu. U vezi sa našom obavezom tačnog vođenja knjiga i evidencija i pridržavanja internih računovodstvenih kontrola pogledajte I „Tačno vođenje knjiga i evidencija i interne računovodstvene kontrole“ u nastavku.

Plaćanja za olakšavanje

Vodeći princip: *Brightstar ne vrši olakšavanje plaćanja niti dozvoljava da se takve isplate vrše u njegovo ime.*

„Plaćanja za olakšavanje“ su isplate vladinim zvaničnicima na nižem nivou kako bi se osiguralo ili ubrzalo obavljanje rutinskih, nediskrecionih, dužnosti ili radnji. Takva plaćanja su zabranjena od strane UKBA i, uz nekoliko izuzetaka, nezakonita su u zemljama u kojima se plaćaju. Shodno tome, **Brightstar ne vrši plaćanja za olakšavanje niti dozvoljava da se takva plaćanja vrše u njegovo ime.** Nasuprot tome, plaćanja određenih naknada direktno agenciji državne uprave u fiksnom iznosu i prema javno dostupnom rasporedu, kao što je određena naknada koja se direktno plaća konzulatu radi ubrzanog izdavanja vize, ne smatraju se plaćanjima za olakšavanje i mogu biti dozvoljena. Ako imate bilo kakvih pitanja u vezi sa plaćanjem olakšavanja, obratite se Pravnom odeljenju Brightstar.

Pretnje zdravlju i bezbednosti

Vodeći princip: *U ograničenim situacijama, Brightstar može izvršiti isplate kao odgovor na pretnje po zdravlje i bezbednost naših zaposlenih.*

Brightstar ceni zdravlje i bezbednost naših zaposlenih. Plaćanja izvršena kao odgovor na neposredne pretnje fizičkom povredom generalno nisu zabranjena zakonima o borbi protiv korupcije ni ovom Politikom. Međutim, plaćanja izvršena kao odgovor na pretnje ekonomskom štetom, kao što su pretnje da preduzeće neće dobiti ugovor ili da će ugovor biti otkazan ako se plaćanje ne izvrši, smatraju se mitom i zabranjena su zakonima o borbi protiv korupcije i ovom Politikom. Ako imate bilo kakvih pitanja u vezi sa takvim plaćanjima, obratite se Pravnom odeljenju Brightstar.

Komercijalno podmićivanje

Vodeći princip: Kompanija Brightstar zabranjuje nuđenje, obećavanje ili plaćanje mita, kao i traženje ili prihvatanje mita od komercijalnog klijenta, dobavljača ili drugog preduzeća ili lica iz privatnog sektora.

Da bismo održali najviše etičke standarde u svemu što radimo i ispoštovali globalne antikorupcijske zakone, kompanija Brightstar zabranjuje i podmićivanje u privatnom sektoru, poznato kao komercijalno podmićivanje. Zabranjujemo nuđenje ili plaćanje mita, direktno ili indirektno (kao što je preko treće strane), kupcu iz privatnog sektora, poslovnom partneru ili drugoj strani. Nikada ne bi trebalo da date poklon ili omogućite putovanje, zabavu ili bilo koju drugu stvar od vrednosti bilo kojoj takvoj osobi ili entitetu kako biste neprikladno naveli primaoca da zloupotrebi svoj autoritet u korist kompanije Brightstar. Svaka poslovna ljubaznost treba da bude razumna i za legitimnu poslovnu svrhu. Takođe zabranjujemo traženje ili prihvatanje mita od dobavljača ili druge stranke u privatnom sektoru. Koristićemo dobru procenu i zdrav razum kada radimo sa preduzećima i pojedincima iz privatnog sektora. Ako imate bilo kakvih pitanja o tome da li bi predloženo postupanje kršilo ovu politiku ili se smatralo komercijalnim podmićivanjem, zatražite smernice od svog supervizora ili Pravnog odeljenja kompanije Brightstar.

Pitanja i odgovori

P: Da li je zabrana komercijalnog podmićivanja u kompaniji Brightstar propisana zakonom?

O: Neki globalni antikorupcijski zakoni, kao što je FCPA, ograničeni su na podmićivanje ne-američkih vladinih zvaničnika. Drugi, kao što je UKBA, primenjuju se na sve oblike podmićivanja, bilo domaće ili strane, javne ili komercijalne. Druge jurisdikcije u kojima posluje mogu imati zakone koji zabranjuju komercijalno podmićivanje, uključujući, na primer, većinu američkih država. U skladu sa svim ovim zakonima, kao i sopstvenim visokim etičkim standardima Brightstar-a, zabranjujemo bilo kakvu ponudu, plaćanje ili obećanje dizajnirano da nepropisno utiče na bilo koju osobu u bilo kojoj jurisdikciji.

P: Da li se GET GO proces odnosi na preduzeća ili pojedince u privatnom sektoru? O: Ne. Proces GET GO je dizajniran da bude u skladu sa zakonima koji zabranjuju podmićivanje vladinih zvaničnika. Većina jurisdikcija postavlja strože standarde za vrste poklona, putovanja, zabave i drugih oblika gostoprimstva koje njihovi vladini zvaničnici mogu prihvatiti. To, međutim, ne znači da ne postoje ograničenja na ono što možete da obezbedite preduzećima u privatnom sektoru. Od vas se očekuje da koristite dobru procenu i da pratite uputstva svog supervizora u interakciji sa preduzećima u privatnom sektoru.

Tačne knjige i evidencije i interne računovodstvene kontrole

Vodeći princip: Sve transakcije kompanije Brightstar moraju biti odgovarajuće odobrene i tačno zabeležene u knjigama i evidencijama kompanije Brightstar uz pridržavanje svih internih računovodstvenih kontrola kompanije.

Brightstar je dužan da vodi tačne knjige i evidencije i da održava sistem internih računovodstvenih kontrola dovoljan da pruži razumnu garanciju da su transakcije pravilno ovlašćene i tačno evidentirane. Transakcije koje nisu pravilno ovlašćene ili tačno zabeležene od strane Brightstar mogu kršiti ove zahteve i mogu dovesti do ozbiljnih posledica za Brightstar i pojedince koji ne poštuju ove zahteve.

Kršenje ovog zahteva ne zavisi od zakonitosti ili nezakonitosti osnovne transakcije — nepravilno evidentiranje ili nepravilno odobravanje inače legalne transakcije može biti kršenje zakona. Shodno tome, svi zaposleni kompanije Brightstar moraju dobiti sva potrebna ovlašćenja i davati tačne i potpune informacije za knjige i evidencije kompanije Brightstar. Zaposlenima u kompaniji Brightstar je zabranjeno da prave lažne, preterane, veštačke ili na drugi način obmanjujuće unose u knjigama i evidencijama kompanije Brightstar, uključujući unose koji ne odražavaju neprikladne transakcije (npr. provizije i podmićivanje) i/ili unose falsifikovane kako bi se prikrile neprikladne transakcije.

Pitanja i odgovori

P: Kako da pravilno dokumentujem razuman, prikladan i unapred odobren ručak koji se pruža vladinom zvaničniku tokom celodnevnog poslovnog sastanka?

O: Pridržavajte se GET GO procesa kompanije Brightstar. Između ostalog, trebalo bi da zadržite račune i tačno popunite sve potrebne obrasce, uključujući tačno navođenje imena i titule vladine agencije sa kojom je gost povezan. Iako sam ručak nije mito (jer je bio razuman, prikladan i za legitimnu poslovnu svrhu), namerno izostavljanje ili netačno navođenje vladine pripadnosti gosta u bilo kom obliku krši ovu politiku i može biti nezakonito.

P: Jedan od naših konsultanata me je zamolio da polovinu njegove konsultantske naknade okarakterišem kao „nadoknadu troškova“. Znam da zemlja u kojoj radi ima veoma visoke poreze na dohodak i da će to rezultirati značajnim poreskim uštedama za njega. Mogu li to da uradim da mu pomognem?

O: Ne. To bi rezultiralo lažnim unosom knjige i zapisa, jer isplata ne bi tačno odražavala obavljeni posao. Plaćanje treba okarakterisati kao da je u potpunosti izvršeno za konsultantske usluge. (Zahtev konsultanta da deo njegove isplate bude pogrešno okarakterisan takođe je „crvena lampica“ koja bi trebalo da se prijavi Pravnom odeljenju i Odeljenju za usklađenost u kompaniji Brightstar. Pogledajte „Treća lica“ iznad.)

Trening

Vodeći princip: *Brightstar će obezbediti obuku o antikorupcijskim zakonima i ovoj politici.*

Svaki direktor, službenik i zaposleni odgovorni su za razumevanje ove politike, **Kodeksa ponašanja kompanije Brightstar**, **GET GO procesa** i **procesa dubinske analize treće strane**. Brightstar zahteva od određenih zaposlenih da periodično završe obuku za borbu protiv korupcije i da potvrde završetak te obuke. Zaposleni će takođe biti obavezni da potvrde usklađenost sa ovom politikom. Gde je to potrebno, Brightstar će takođe zahtevati obuku i sertifikaciju od strane trećih lica u vezi sa ovom politikom.

Sprečavanje, prijavljivanje i istraživanje kršenja i sprečavanje odmazdi

Vodeći princip: *Svi smo dužni da sprečimo podmićivanje i kršenje ove Politike i da prijavljujemo i u potpunosti sarađujemo sa istragama bilo kakvih pokušaja, sumnji, potencijalnih ili stvarnih kršenja ove Politike. Brightstar neće uzvratiti ili dozvoliti odmazdu protiv bilo koga ko prijavi sumnju na nedolično ponašanje u dobroj veri ili ko sarađuje sa istragom.*

Brightstar je posvećen sprečavanju, otkrivanju i otklanjanju bilo kakvog nepravilnog ponašanja. Da biste nam pomogli u ovim naporima, svaki pokušaj, potencijalno kršenje ili stvarno kršenje ove Politike, bilo od strane zaposlenih kompanije Brightstar ili trećih strana, treba odmah da prijavite Pravnom odeljenju ili Odeljenju za usklađenost kompanije Brightstar ili Liniji za integritet. U skladu sa **Politikom uzbunjivača** i **Kodeksom ponašanja** kompanije Brightstar, nijedan zaposleni neće trpeti odmazdu zbog dobronamernog prijavljivanja kršenja pravila ili saradnje u istrazi nedoličnog ponašanja.

Prijavljivanje sumnje na kršenje propisa

Sve izveštaje treba uputiti Pravnoj službi kompanije Brightstar ili njenom Odeljenju za usklađenost.

- Pravna služba: legal@brightstar.com
- Odeljenje za usklađenost: compliance@brightstar.com

Druga mogućnost je da zaposleni i treće strane anonimno pozovu dežurnu liniju za integritet:

- Iz Sjedinjenih Država i Kanade pozovite: 1-888-807-4832
- Poziv iz Italije: 800870012
- Iz Kine pozovite: 4008811459
- Sa svih drugih lokacija prvo pozovite broj kompanije AT&T za direktan pristup za određenu zemlju, koji možete pronaći na adresi
<https://www.business.att.com/bt/access.jsp> a zatim pozovite **888-807-4832**
- Pored toga, može se pristupiti online portalu Integrity Line na <https://integrityline.org>

Svi pozivi upućeni dežurnoj liniji za integritet su poverljivi.

Disciplina

Vodeći princip: Brightstar neće tolerisati kršenje ove politike ili bilo kog antikorupcijskog zakona.

Usklađenost sa ovom Politikom i politikama i procesima koji se ovde pominju je obavezna, a nepoštovanje će biti osnov za disciplinske mere. Usklađenost sa ovom Politikom i politikama i procesima koji se ovde pominju može se smatrati faktorom u odlukama o promociji i kompenzaciji, i, pod određenim okolnostima, nepoštovanje može dovesti do nepovoljnih radnji u zapošljavanju, uključujući prestanak radnog odnosa.

Traženje saveta

Vodeći princip: Kada se pojavi bilo kakvo pitanje ili neizvesnost u vezi sa ovom Politikom, vaša je obaveza da potražite uputstva.

Odluka da li je dozvoljeno izvršiti određenu uplatu ili pružiti određenu vrednost može zavisiti od jedinstvenih činjenica i okolnosti. Iako ova politika pruža opšte osnovne smernice, ona ne predviđa mnoga pitanja koja se mogu pojaviti u ovoj oblasti. Brightstar je posvećen tome da vam pomogne da donesete odgovarajuće odluke kada se ta pitanja pojave. *Kada se pojavi bilo kakvo pitanje ili neizvesnost u vezi sa ovom politikom, vaša je obaveza da potražite uputstva od Pravnog odeljenja Brightstar.*

Odgovornost programa

Vodeći princip: Svi u Brightstar-u su odgovorni za razumevanje i poštovanje ove politike, koja se može uspešno implementirati samo ako svi radimo zajedno.

Pravno odeljenje kompanije Brightstar će biti zaduženo za upravljanje ovom Politikom, uključujući: nadgledanje dosledne administracije i sprovođenja ove politike, istraživanje izveštaja o sumnji na kršenje antikorupcijskih zakona ili ove Politike i obezbeđivanje da je kompanija Brightstar u slučaju da se otkrije kršenje preduzela sve razumne korake da na odgovarajući način reaguje kako bi se sprečilo da dođe do sličnih kršenja, uključujući prijavljivanje ponašanja Upravnom odboru ili odgovarajućoj komisiji odbora, te sprovođenje periodičnih evaluacija ove Politike radi procene njene efikasnosti i predlaganja poboljšanja.

Interna revizija kompanije Brightstar će sprovoditi periodične revizije usklađenosti sa ovom Politikom, a svaka neusklađenost će biti prijavljena Odboru za reviziju u kompaniji Brightstar.

Ova politika je u vlasništvu generalnog savetnika kompanije Brightstar i može je menjati samo generalni savetnik ili drugi članovi Pravnog odeljenja kompanije Brightstar po nalogu generalnog savetnika.

Referentni dokumenti

Kodeks ponašanja
GET-GO proces
Izveštaj o poslovanju poduzeća treće strane
Politika komercijalnih poklona i zabave
Matrica odobrenja
Politika vladinih poslova
Politika uzbunjivača

Istorija verzija

Broj verzije	Datum
1	decembar 2016.
2	oktobar 2018.
3	decembar 2021.
4	April 2025.