

CÓDIGO DE CONDUCTA

LIDERAZGO RESPONSABLE EN
EL SECTOR



BRIGHTSTARTM

JULIO DE 2025



Estimados colegas:

En Brightstar, hacemos lo correcto, siempre.

En nuestro Código de conducta, se ofrece una hoja de ruta con pautas claras sobre cómo operar en la industria de la lotería internacional, un sector altamente regulado.

Resulta absolutamente necesario que cada uno de nosotros haga su parte para garantizar que la empresa cumpla con todas las leyes y todos los reglamentos que rigen nuestro negocio. Todos tenemos la obligación de actuar con ética y de acuerdo con los más altos niveles de integridad y responsabilidad. Eso es lo que nuestros clientes y jugadores esperan de nosotros, como debe ser.

El Código está diseñado con el objetivo de ayudarlos a comprender qué se considera legal, justo y apropiado en el trabajo. Si cada uno de nosotros aportamos nuestro granito de arena para cumplir con el Código, Brightstar estará mejor posicionada para evitar situaciones que pongan en riesgo nuestras operaciones. Se espera que todos los empleados comprendan y cumplan con todo lo establecido en el Código.

Si en algún momento les surge alguna duda en relación con el Código o de otro tipo, no duden en comunicarse con nuestra organización de Cumplimiento.

Tomamos todas las medidas necesarias y razonables para alcanzar la excelencia en todo lo que hacemos y nuestro Código no es una excepción a esta regla. Su continua dedicación a estas pautas es fundamental para el éxito futuro de nuestra empresa.

Gracias por defender los principios y valores que nos hacen ser quienes somos.

Vince Sadusky
Director ejecutivo
Brightstar



Índice

Sección 1: Introducción.

Responsabilidad: un valor fundamental 6

Por qué implementamos nuestro Código 6

Conceptos básicos del Código..... 6

Sección 2: Somos responsables de cómo nos tratamos entre nosotros.

Diversidad e inclusión 8

Igualdad de oportunidades laborales y política
contra la discriminación 8

Respeto mutuo 9

Salud y seguridad medioambiental de Brightstar 10

Privacidad de datos 10

Sección 3: Somos responsables con los activos y la información de Brightstar.

Propiedad física y recursos financieros 12

Información confidencial..... 13

Propiedad intelectual 14

Licencias relacionadas con el juego de lotería 14

Sección 4: Somos responsables de llevar a cabo las actividades comerciales de manera ética.

Competencia leal.....	16
Soborno	17
Regalos empresariales.....	18
Comercio internacional.....	19
Política contra el lavado de dinero y el financiamiento del terrorismo.....	20

Sección 5: Somos responsables de separar los intereses personales de los laborales.

Conflictos de interés	22
Información privilegiada	23

Sección 6: Somos responsables de conservar divulgaciones y registros financieros con información precisa y transparente.

Integridad financiera	25
Administración de registros	25

Sección 7: Somos responsables de comunicarnos de manera consistente y reflexiva.

Comunicación estratégica	27
Redes sociales.....	28

Sección 8: Somos responsables de demostrar un liderazgo corporativo positivo en nuestras comunidades y nuestra industria.

Responsabilidad en los juegos.....	30
Formas contemporáneas de esclavitud.....	30
Responsabilidad medioambiental.....	31
Trabajo voluntario y contribuciones benéficas	31
Contribuciones y actividades políticas.....	31
Participación en los juegos de lotería	32

Sección 9: Somos responsables de plantear una inquietud.

Los empleados responsables plantean inquietudes	34
Políticas y procedimientos	34
Nuestro compromiso contra las represalias.....	34



Introducción.

Nuestros valores fundamentales

En Brightstar, promulgamos y respetamos los siguientes valores fundamentales:

Hacemos lo correcto

- Actuamos de manera ética y con integridad. Promovemos el juego responsable y siempre le damos prioridad a la sostenibilidad.

Nos esmeramos para alcanzar la excelencia

- Tomamos la iniciativa. Asumimos la responsabilidad y mantenemos una actitud receptiva. Impulsamos la innovación para el futuro de la industria de la lotería.

Somos un equipo

- Nos respetamos unos a los otros, colaboramos y formamos equipos inclusivos. En cada unidad de la empresa, trabajamos codo a codo para impulsar el crecimiento del cliente.

Conceptos básicos del Código

Hay algunas cuestiones básicas que todos deben entender sobre nuestro Código:

- Rige para todos los que trabajan en Brightstar, incluidos todos los empleados, ejecutivos, directores y consultores. Ciertos socios comerciales también pueden estar sujetos a nuestro Código.
- Rige para todos los lugares donde desarrollamos actividades comerciales.
- En el Código, no se abordarán todos los problemas que deberá afrontar; sin embargo, le brindará una mejor base para tomar las decisiones correctas. Si tiene alguna duda, debe consultar la política o las políticas de Brightstar vigentes, o bien comuníquese con alguno de los recursos que compartimos. Hasta que tales políticas se actualicen —en relación con la división de los negocios de Global Gaming y Digital & Betting del negocio de Global Lottery—, todas las políticas que se mencionen en este documento se referirán a las políticas heredadas de IGT que se encuentren en vigor en el momento pertinente.

En Brightstar nos tomamos muy en serio el cumplimiento de nuestro Código. Los incumplimientos a nuestro Código pueden dar lugar a la aplicación de medidas disciplinarias. Confiamos en usted para informar cualquier problema o inquietud sobre una posible conducta ética inapropiada. En Brightstar no tomaremos represalias contra usted por plantear una inquietud sobre una posible conducta indebida.

Por qué implementamos nuestro Código

Creamos nuestro Código porque todos somos responsables de tener una conducta comercial ética. Nuestro Código lo ayudará a comprender nuestras obligaciones como compañía con presencia internacional y cómo estas obligaciones rigen para usted. Ya sea que esté trabajando con colegas, clientes, entidades reguladoras o socios comerciales, siempre regirá nuestro Código. A fin de ayudar a nuestra compañía a cumplir con nuestros altos estándares, su compromiso es crucial.

Nuestro Código no reemplaza ni modifica los términos y condiciones de empleo basados en las leyes vigentes ni los acuerdos por escrito que deberán ser debidamente documentados por el propietario de la política o del acuerdo local.



Somos responsables de cómo nos tratamos entre nosotros.

Diversidad e inclusión

Valoramos las diferencias

En Brightstar, valoramos la diversidad y el respeto por todos los empleados. Reconocemos que la diversidad de antecedentes, experiencias y perspectivas reflejan las comunidades globales a las que brindamos nuestros servicios y contribuimos a una cultura justa e inclusiva que permita que todos los empleados se sientan apreciados, respetados, apoyados y comprometidos. Tomamos decisiones intencionadamente para crear una cultura justa e inclusiva en la que se valore la unidad, la diversidad y la pertenencia de nuestra gente, nuestras partes interesadas, nuestros clientes y nuestras comunidades. Aquí, honramos y respetamos lo que hace único a cada ser humano y, a la vez, nos comprometemos con dar oportunidades a todos de crecer y contribuir. Mañana. Y más allá en el futuro.

La responsabilidad comienza con usted:

- Fomente el intercambio de ideas y siempre conserve una actitud abierta para escuchar las ideas y las perspectivas de los demás, incluidas las de aquellas personas que provienen de distintos orígenes al suyo o tienen experiencias diferentes.
- Permita que haya colaboración: contribuya a un entorno en el que se apoyen las asociaciones y la colaboración.

Responsabilidad en acción

Un entorno de trabajo abierto, diverso, colaborativo y solidario promueve la creatividad, la innovación y la iniciativa de los empleados, y eso es bueno para la compañía.

Igualdad de oportunidades laborales y política contra la discriminación

En Brightstar no toleramos la discriminación de ninguna forma. La calificación, el desempeño y el mérito impulsan las prácticas de los empleados de Brightstar.

La responsabilidad comienza con usted:

- Está prohibido discriminar cuando tome decisiones con respecto al empleo, incluido el proceso de contratación, las promociones, la capacitación, el desarrollo profesional y los niveles de pago. Para tomar esas decisiones, debe basarse en las calificaciones, el desempeño y el mérito.
- Nunca trate a alguien de manera diferente en función de una característica física o personal, como las siguientes:
 - Raza
 - Ascendencia
 - Religión o creencia
 - Origen nacional
 - Ciudadanía
 - Edad
 - Sexo
 - Orientación sexual

- Identidad de género
- Expresión de género
- Situación sentimental o estado civil
- Embarazo o paternidad
- Condición de veterano de guerra o militar
- Discapacidad física o mental
- Afecciones médicas
- Información genética
- Otro estado legalmente protegido de acuerdo con la ley aplicable

Responsabilidad en acción

En Brightstar, valoramos a todos nuestros empleados y no toleramos ninguna forma de discriminación.



Respeto mutuo

Nuestra cultura se basa en valorar la dignidad y el respeto. La forma en que nos tratamos entre nosotros tiene un impacto directo en nuestra capacidad para colaborar y avanzar en nuestro trabajo. Como integrantes de una compañía con presencia internacional en la que deseamos tener éxito y crecer, en Brightstar no toleramos el acoso, el hostigamiento, las represalias, la intimidación ni el maltrato.

La responsabilidad comienza con usted:

- Trate a todos con respeto, todo el tiempo.
- No haga bromas ni discuta temas delicados que avergüencen, causen incomodidad, aborden de manera inapropiada las diferencias, alienen a los compañeros de trabajo o minimicen cualquier aspecto de su identidad.
- Levante la voz si ve que alguien recibe un trato irrespetuoso.

Responsabilidad en acción

El humor tiene que ver con el contexto, y no todas las bromas son apropiadas en el trabajo. Use su mejor juicio, esté abierto a los comentarios y levante la voz si el comportamiento de otra persona puede hacer que usted o los demás se sientan incómodos.



No ponemos en juego la integridad

Como regla general, el acoso incluye conductas (como palabras, imágenes o contacto físico) indeseadas. Evite acciones que sean intimidatorias o puedan considerarse como tal, o bien que sean hostiles u ofensivas, como las siguientes:

- Hacer chistes sobre la raza, la etnia, la religión, el género o la orientación sexual.
- Molestar todo el tiempo a un colega.
- Publicar o enviar correos electrónicos, imágenes o mensajes inapropiados.

El acoso sexual puede incluir lo siguiente:

- Contacto físico no deseado o invasión del espacio personal.
- Sentido del humor o conversaciones con tonos sexuales.
- Invitaciones románticas.
- Insinuaciones sobre ascensos o recompensas a cambio de favores sexuales.

Recuerde que decir “¡era una broma!” no es un argumento válido para defenderse. Si no es apropiado hacerlo, tampoco es apropiado hacer una broma al respecto.

Salud y seguridad medioambiental de Brightstar

En Brightstar, llevamos a cabo nuestra actividad comercial con respeto por la salud, la seguridad y el bienestar de nuestro personal, el medio ambiente y las comunidades en las que operamos.

Para cumplir este objetivo, estamos comprometidos con los principios que se enumeran a continuación:

- Cumplimos con las leyes y normativas gubernamentales sobre seguridad vigentes.
- Mantenemos una cultura en la que se faculta a empleados, contratistas, clientes y proveedores a informar sobre cualquier inquietud relacionada con la salud y la seguridad en un entorno en el que no se toleran las represalias.
- Abordamos las necesidades de salud y seguridad en el diseño de nuevas instalaciones o en la remodelación de instalaciones y equipos ya existentes para evitar o minimizar riesgos relacionados con el trabajo y mejorar la sostenibilidad de las operaciones.
- Evaluamos equipos, procesos y materiales en términos de riesgos y peligros mediante las evaluaciones de riesgos u otros métodos equivalentes.
- Proporcionamos programas de educación y formación en los que hacemos hincapié en la responsabilidad individual en cuanto a las decisiones y acciones en materia de salud y seguridad.
- Minimizamos las exposiciones a materiales peligrosos eliminando o minimizando su uso cuando sea técnica y prácticamente factible.
- Buscamos mejorar continuamente los sistemas de gestión de seguridad y los procesos sostenibles cuando sea técnica y prácticamente factible.

Cada uno de nosotros es responsable de identificar, comprender y mitigar los riesgos inaceptables que afectan a la salud, la seguridad y a la protección del medio ambiente de nuestros empleados, y del entorno en el que operamos. Cuando los riesgos no se pueden eliminar, los mitigamos a niveles aceptables.

Privacidad de datos

Como parte de nuestras actividades comerciales, puede que necesitemos recopilar, almacenar, compartir y procesar datos personales sobre nuestros empleados, clientes, jugadores y socios comerciales. En Brightstar, reconocemos que tenemos la responsabilidad de respetar los derechos de privacidad de las personas, por lo que protegemos sus datos personales.

La responsabilidad comienza con usted:

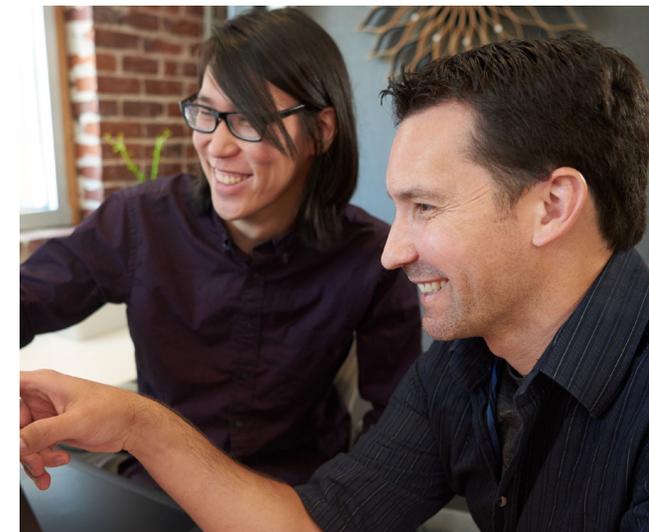
- No comparta ni divulgue nunca datos personales, a menos que esté explícitamente autorizado para hacerlo.
- No debe recopilar, almacenar, compartir o usar datos personales que no sean pertinentes para realizar su trabajo, ni acceder a ellos.
- No procese datos personales que sean incompatibles con los fines para los que se recopilaron esos datos.
- Solicite indicaciones a la Oficina de Privacidad de datos de Brightstar si trabaja con datos personales y necesita conocer las leyes aplicables a los datos personales.
- Cumpla con las leyes locales aplicables cuando recopile, almacene, comparta, procese y use datos personales, y reconozca que los requisitos varían según las jurisdicciones.

- Si siente que se ha revelado información personal de manera indebida, es su responsabilidad informar a su supervisor o a la Oficina de Privacidad, o abrir una incidencia de seguridad a través de Easy Vista.

Responsabilidad en acción

Tenga especial cuidado con los datos personales confidenciales, como la información sobre la raza o el origen étnico de alguien, las opiniones políticas o la información de salud protegida (Protected Health Information, PHI) (p. ej., el estado de salud, el diagnóstico, el tratamiento, la información biométrica o genética, la identidad de género o la orientación sexual).

Existen leyes que protegen estos datos personales confidenciales, así que evite analizar estos datos, especialmente si tiene acceso a ellos como parte de su trabajo.





**Somos responsables
con los activos y
la información de
Brightstar.**

Propiedad física y recursos financieros

Todos somos responsables de proteger los activos de Brightstar. Esto significa que debemos usar el mejor criterio cuando usamos o administramos la propiedad y los recursos financieros de la compañía.

La responsabilidad comienza con usted:

- Sea responsable con la propiedad de Brightstar y denuncie cualquier robo o uso indebido.
- No debe usar los activos de Brightstar para su beneficio o el de su familia, como utilizar los fondos de Brightstar para un gasto personal.
- No celebre ningún acuerdo en nombre de Brightstar a menos que tenga la aprobación comercial y del Departamento Legal, y esté autorizado para hacerlo.
- Asegúrese de completar todos los informes de gastos (y, para los supervisores, las aprobaciones de gastos) de manera precisa y oportuna, de acuerdo con las políticas de Brightstar.
- Utilice los sistemas, dispositivos y redes de Brightstar para los fines comerciales apropiados.

No ponemos en juego la integridad

¿Qué significan los “activos”? Nuestros activos incluyen lo siguiente:

- **La propiedad de Brightstar:** los equipos y las herramientas que usamos para hacer nuestro trabajo.
- **Los productos de Brightstar:** los bienes y servicios que vendemos.
- **Los fondos de Brightstar:** el dinero que recaudamos o gastamos en nombre de Brightstar.
- **La información de Brightstar:** toda la información no pública sobre nuestras actividades comerciales, como planes estratégicos o de marketing, o bien oportunidades de expansión.
- **La propiedad intelectual de Brightstar:** patentes, derechos de autor, marcas registradas y secretos comerciales.
- **Las licencias de Brightstar:** el privilegio otorgado a Brightstar para permitirnos participar en la industria de los juegos y las loterías.

Responsabilidad en acción

Utilice nuestros sistemas electrónicos de manera responsable y a conciencia, y para fines comerciales. Si bien se permite un uso personal limitado de Internet y el correo electrónico, siga la ley y las políticas de Brightstar y asegúrese de que su uso personal no interfiera con sus responsabilidades laborales.



Información confidencial

La información sobre nuestras actividades comerciales, productos, procesos y conocimientos es un activo importante de Brightstar, pero podría perder valor rápidamente si se divulga de manera inapropiada. Todos tenemos una función en la protección de la información confidencial de Brightstar, junto con cualquier información confidencial que otros nos hayan divulgado.

La responsabilidad comienza con usted:

- Debe comprender sobre qué tipo de información necesita mantener la confidencialidad y seguir nuestras medidas de seguridad internas para protegerla. Si tiene dudas, trate a la información como confidencial.
- Asegúrese de que toda la información confidencial de Brightstar esté marcada correctamente (por ejemplo: “Confidencial” o “Acceso restringido-confidencial”).
- Protéjase contra la pérdida accidental de información confidencial; por ejemplo, no la publique en Internet, no la almacene en un sistema inseguro, no la deje visible en lugares públicos ni hable acerca de esta en público.
- Solo debe divulgar información confidencial si está autorizado a hacerlo, si el destinatario está autorizado a recibirla y si está en vigencia un acuerdo adecuado para tal fin (por ejemplo, un acuerdo de confidencialidad).
- A fin de proteger la información confidencial que pertenece a otras compañías, debe cumplir cualquier acuerdo que Brightstar haya firmado para proteger la información confidencial de terceros.
- No comparta información confidencial con ningún empleado de Brightstar, ni use información confidencial de un antiguo empleador.

No ponemos en juego la integridad

Debe tratar como confidencial cualquier información relacionada con Brightstar o con nuestros socios comerciales que no esté disponible al público.

Esto incluye información que no sea de dominio público:

- Información sobre finanzas, productos, invenciones, contratos o planes comerciales.
- Información que proporcione una ventaja económica o competitiva.
- Datos técnicos relacionados con las ofertas de Brightstar o cómo operamos.
- Información que podría afectar al precio de las acciones (consulte la sección “Uso de información privilegiada”).

Responsabilidad en acción

Mientras está en el trabajo, es posible que se encuentre con información confidencial que no estaba destinada a que usted viera. Es posible que reciba un correo electrónico por accidente o que encuentre un documento confidencial que alguien dejó sin querer en la impresora.

Recuerde que todos los empleados de Brightstar firman acuerdos de confidencialidad cuando comienzan a trabajar en la compañía. Si la información confidencial pertenece a Brightstar, debe tomar medidas: notifíquese al propietario de Brightstar de inmediato o entréguesela a su supervisor. Si la información confidencial pertenece a un tercero, notifíquese al Departamento Legal de inmediato.

Propiedad intelectual

La propiedad intelectual de Brightstar nos hace quienes somos y tiene un valor incalculable para nuestro éxito. Nuestros derechos de autor, patentes, marcas registradas y secretos comerciales protegen nuestra propiedad intelectual, y debemos seguir nuestras medidas de seguridad y utilizar la propiedad intelectual de manera adecuada para garantizar que no pierda su valor.

La responsabilidad comienza con usted:

- Respete la propiedad intelectual que pertenece a otras personas. Nunca use ni copie software, documentación, gráficos, obras, información confidencial o publicaciones, ya sea de Internet, de un empleador anterior o de cualquier otro lugar, a menos que esté seguro de que Brightstar tiene derecho a hacerlo.

- Debe divulgar todas las nuevas ideas e invenciones desarrolladas o creadas a su supervisor y al Departamento Legal de Propiedad Intelectual.
- Notifique a su supervisor si cree que la propiedad intelectual de Brightstar o la propiedad intelectual de un socio comercial está en riesgo.
- Nunca haga comentarios sobre la propiedad intelectual de otra parte, a menos que trabaje bajo la dirección del Departamento Legal.
- No otorgue licencias ni proporcione material cubierto por el derecho de propiedad intelectual de Brightstar a ningún tercero, a menos que esté autorizado y los acuerdos correspondientes del Departamento Legal estén en vigencia.
- No debe realizarse ninguna actividad de desarrollo con terceros, por parte de terceros, o para terceros, sin que estén vigentes los acuerdos apropiados del Departamento Legal.

No ponemos en juego la integridad

A continuación, se ofrecen algunos ejemplos de elementos cubiertos por el derecho de propiedad intelectual de Brightstar:

- Software informático
- Diseños y dibujos de ingeniería
- Planes de investigación y desarrollo
- Procesos y conocimientos técnicos
- Planes de marketing
- Gráficos y diseños gráficos
- Nombres de juegos
- Documentación de productos

Licencias relacionadas con el juego de lotería

Brightstar y algunos de sus empleados cuentan con licencias de lotería que nos permiten operar en nuestra industria; para mantenerlas, debemos cumplir con ciertos estándares y evitar ciertas acciones. Si no cumplimos con nuestras obligaciones, podríamos correr el riesgo de perder las licencias de la compañía, las licencias individuales o ambas, poniendo en peligro nuestra capacidad para continuar con las operaciones.

La responsabilidad comienza con usted:

- Conozca y cumpla con las reglas y los reglamentos asociados con sus obligaciones laborales en las jurisdicciones en las que trabaja.
- Si considera que Brightstar, o cualquiera de sus empleados, no cumple con una obligación reglamentaria, póngase en contacto con alguno de los recursos que se detallaron.
- Involucre al Departamento de Cumplimiento en cualquier interacción con un organismo de regulación del juego de lotería.
- Si es una persona con licencia, coopere con todas las solicitudes reglamentarias y de cumplimiento para asegurarse de que su licencia se mantenga en regla.

Más información:

Compliance.Licensing@brightstarlottery.com

A woman with blonde, wavy hair is shown in profile, looking at a smartphone. The phone screen displays a lottery win notification from 'Panorama' with the text 'CONGRATULATIONS! You won \$20.00'. The background is a vibrant flower market with various plants and flowers.

**Somos responsables
de llevar a cabo las
actividades comerciales
de manera ética.**

Competencia leal

Las leyes sobre competencia y antimonopolio están diseñadas para promover un mercado justo. En Brightstar, competimos de manera energética y responsable. Cumplimos con las leyes de competencia y antimonopolio en las jurisdicciones donde desarrollamos actividades comerciales.

La responsabilidad comienza con usted:

- Nunca analice precios o estrategias comerciales con la competencia.
- Nunca establezca un acuerdo verbal o escrito con ningún miembro de la competencia que fije precios, limite opciones o fomente prácticas de asignación de clientes o mercados.
- Recopile información disponible públicamente sobre la competencia con integridad.
- Reconozca que las leyes sobre competencia y antimonopolio son complejas y comuníquese con el Departamento Legal si necesita asesoramiento.
- Si un miembro de la competencia propone algún tipo de acuerdo, comuníquese con el Departamento Legal de inmediato.

Responsabilidad en acción

Recopile información sobre la competencia de una manera correcta y nunca recurra a métodos que no sean éticos o legales. Si alguien le ofrece información confidencial sobre los precios o la actividad comercial de un miembro de la competencia, rechace la oferta y comuníquese con el Departamento Legal de inmediato.

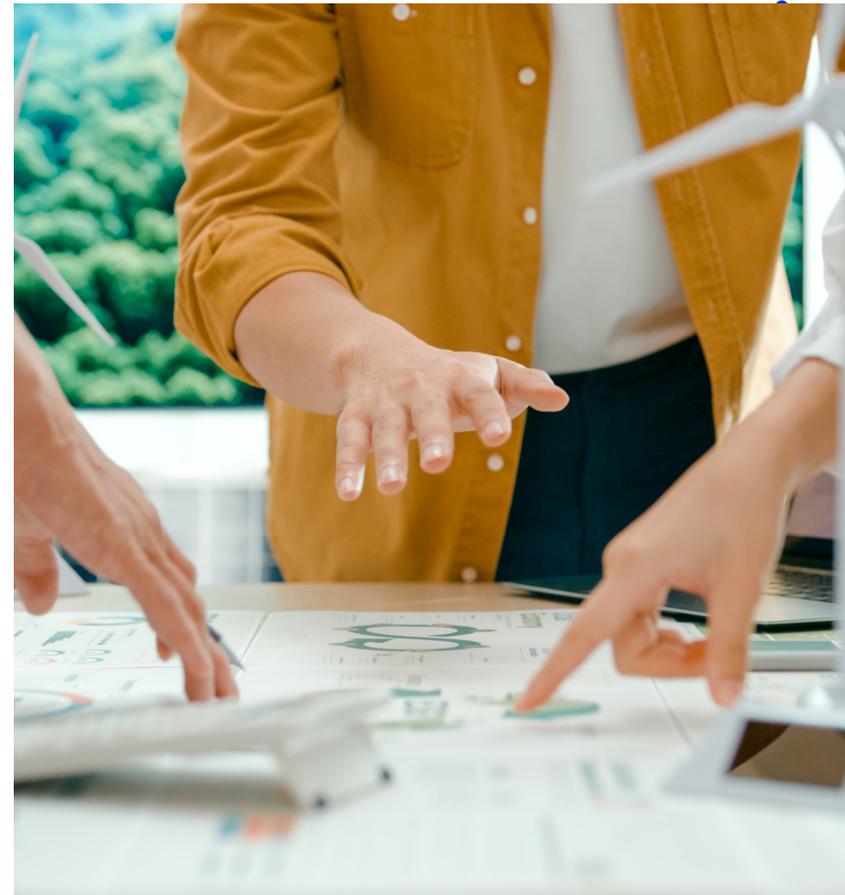
Más información:

[Política Global Antimonopolio](#)

No ponemos en juego la integridad

Los siguientes tipos de acuerdos están prohibidos en todo momento:

- Fijación o control de precios
- Asignación de productos, mercados o territorios
- Fijación de precios de reventa de un product
- Fijación de condiciones de venta de productos sujeta a un acuerdo de compra de otros productos de Brightstar



Soborno

Realizar negocios de manera responsable significa no aceptar nunca un soborno. En pocas palabras, no ofrecemos ni aceptamos sobornos, de manera directa o indirecta, en ningún lugar donde desarrollamos actividades comerciales. Sin excepción, cumplimos con todas las leyes aplicables que prohíben el soborno y los pagos indebidos. En el Código de Ética y la Política anticorrupción (Anti-Corruption and Ethics, ACE) de Brightstar, se proporciona una guía detallada para ayudarnos a cada uno de nosotros a realizar negocios con integridad y siguiendo altos estándares éticos.

La responsabilidad comienza con usted:

- Nunca debe ofrecer, otorgar, solicitar ni aceptar sobornos, comisiones ilícitas ni ningún otro beneficio indebido, ni a nadie ni de nadie, ya sea en un entorno comercial o con un empleado o funcionario del gobierno.
- No utilice a un tercero para evadir la ley o nuestra política de ACE.
- Siga nuestra política de ACE y el proceso GET-GO y nunca proporcione regalos, comidas, entretenimiento, viajes o cualquier otro artículo que supere el valor nominal a un oficial del gobierno sin aprobación previa.
- No utilice contribuciones benéficas o políticas para influir de manera indebida en los funcionarios del gobierno u obtener ventajas comerciales por parte de ellos.
- No haga pagos de facilitación.
- Siga todos los controles contables internos de Brightstar cuando registre transacciones, y asegúrese de que todas las transacciones estén autorizadas y registradas correctamente.



No ponemos en juego la integridad

No permitimos los pagos de facilitación, que son sumas de dinero pagadas a un funcionario del gobierno, o a personas trabajando con un funcionario del gobierno o para él, en un intento de acelerar una tarea comercial de rutina (por ejemplo, realizar un pago para acelerar o garantizar una licencia o para evitar una sanción).

Responsabilidad en acción

Solo trabajamos con terceros que cumplen con la ley y nuestras políticas. Tomamos todas las decisiones de contratación en función del mérito y nunca contratamos a ninguna persona o entidad comercial en un intento de obtener favores o un trato injusto.

Más información:

[Política de cumplimiento y ética y anticorrupción](#)

[El proceso “GET GO” con respecto a regalos, entretenimiento y viajes para funcionarios gubernamentales](#)

[Política sobre obsequios e invitaciones de cortesía comerciales para clientes](#)

Regalos empresariales

Brindar o aceptar regalos empresariales, como artículos, comidas, entretenimiento y viajes, puede fortalecer y fomentar nuestras relaciones comerciales. Sin embargo, ofrecer o aceptar cualquier elemento de valor en un contexto empresarial genera riesgos. Necesitamos utilizar el mejor criterio, conocer las leyes y políticas aplicables, actuar de manera responsable y evitar incluso la percepción de que podríamos estar ganando u otorgando negocios de manera injusta.

La responsabilidad comienza con usted:

- Cumpla con todas las leyes, políticas, normas, disposiciones contractuales y prácticas habituales aplicables al cliente o socio comercial.
- Comprenda que las reglas son aún más estrictas cuando se trabaja con funcionarios gubernamentales (consulte la sección “Sobornos”).
- No solicite regalos ni favores para obtener ventajas comerciales.
- Registre todos los presentes empresariales otorgados y recibidos de inmediato y con precisión, de acuerdo con las políticas de Brightstar.

No ponemos en juego la integridad

Utilice siempre el mejor criterio al otorgar o aceptar regalos empresariales (es decir, presentes, comidas, entretenimiento o viajes).

Si desea brindar un regalo empresarial a un funcionario gubernamental, debe seguir el proceso “GET GO” de Brightstar con respecto a los regalos.

Si desea brindar un regalo empresarial a un representante de un cliente comercial o aceptar una por parte de este, debe cumplir con la Política sobre obsequios e invitaciones de cortesía comerciales para clientes. Además, debe revisar la sección “Soborno en transacciones comerciales” de la Política ACE de Brightstar y cumplir con las siguientes pautas:

1. Asegúrese de que al dar o aceptar un regalo empresarial no esté incumpliendo la ley, los contratos o las políticas aplicables que rigen para el destinatario o el proveedor.
2. Los regalos empresariales deben ser razonables y tener un propósito comercial legítimo.
3. No otorgue ni acepte dinero en efectivo ni equivalentes de efectivo.
4. Los regalos empresariales no deben tener la intención de influir en una decisión comercial y no debe parecerles a los demás que tienen esa intención.
5. Los presentes empresariales siempre deben registrarse, otorgarse y aceptarse de manera abierta, no en secreto.
6. Si tiene alguna duda, contacte con su supervisor y busque la orientación del Departamento Legal de Brightstar.

Responsabilidad en acción

Tomar decisiones sobre los regalos empresariales comerciales no siempre es sencillo, y es posible que deba trabajar con la compañía para encontrar la mejor solución.

Por ejemplo, por lo general, no aceptaríamos la oferta de un socio comercial para pagar los viajes y el alojamiento relacionados con la capacitación y la educación. Sin embargo, ¿y si asistir lo ayudara a construir una relación comercial clave?

Más información:

[Política de cumplimiento y ética y anticorrupción](#)

[El proceso “GET GO” con respecto a regalos, entretenimiento y viajes para funcionarios gubernamentales](#)

[Política sobre obsequios e invitaciones de cortesía comerciales para clientes](#)

Comercio internacional

Como una compañía con presencia internacional, nuestras actividades comerciales dependen de que nuestros productos o tecnología crucen las fronteras nacionales. Estamos comprometidos a cumplir con las leyes de exportación e importación aplicables (leyes que rigen la exportación o importación de ciertos productos, servicios, datos técnicos y software a otros países). Reconocemos que estas leyes varían y trabajamos con expertos y autoridades locales para cumplir con nuestras obligaciones y evitar actividades prohibidas. Asimismo, hemos asumido el compromiso de cumplir con las leyes sobre sanciones económicas aplicables y las leyes que prohíben la participación en prácticas comerciales restrictivas o boicots económicos impuestos por naciones, o bien la cooperación en esas actividades.

La responsabilidad comienza con usted:

- Debe conocer las leyes comerciales que se aplican su trabajo y saber cómo cumplirlas.
- Asegúrese de tener las licencias de exportación o importación adecuadas antes de enviar o recibir productos, repuestos, software o cualquier otra tecnología.
- Proporcione información precisa y correcta en todos los trámites aduaneros.
- Debe notificarle al Departamento de Cumplimiento de Comercio Internacional de Brightstar si recibe alguna comunicación de un funcionario gubernamental con respecto a la exportación o importación de cualquier producto, repuesto, software o cualquier otra tecnología de Brightstar.

No ponemos en juego la integridad

A continuación, se ofrecen algunos elementos relacionados con nuestra actividad comercial que están cubiertos por las leyes de importación y exportación:

- Cualquier máquina y equipo de lotería
- Piezas
- Software
- Códigos fuente
- Muestras
- Prototipos
- Artículos de demostración

Responsabilidad en acción

Esté atento a las señales de alerta que podrían indicar un incumplimiento de las leyes de exportación o importación, como las siguientes:

- Negarse a ofrecer información sobre el uso final del producto.
- Una venta en efectivo.
- Rechazo de los servicios de instalación, capacitación o mantenimiento de rutina.
- Un destino de envío impreciso o inusual.

Política contra el lavado de dinero y el financiamiento del terrorismo

El lavado de dinero permite que los criminales disfracen el origen de los fondos ilegales. En Brightstar, hemos implementado la Política contra el lavado de dinero (Anti-Money Laundering, “AML”) y contra el financiamiento del terrorismo, la cual se suma a otros procedimientos y controles vigentes destinados a identificar y prevenir esas actividades.

La responsabilidad comienza con usted:

- Preste atención a cualquier transacción que implique grandes cantidades de efectivo.
- Recorra a los procedimientos de debida diligencia en vigencia si trabaja en áreas de alto riesgo de lavado de dinero y financiamiento del terrorismo y solicite asistencia cuando sea necesario.
- Denuncie cualquier actividad sospechosa ante el Departamento de Cumplimiento de inmediato.
- Cumpla con los requisitos aplicables del programa “Conozca a su Cliente”.

No ponemos en juego la integridad

El lavado de dinero tiene lugar en toda aquella situación en la que los delincuentes tratan de hacer que los fondos obtenidos mediante actividades ilegales parezcan legítimos. En algunas áreas de nuestras actividades comerciales, Brightstar es el operador de la actividad de los juegos de lotería y trata directamente con los jugadores y las cuentas que mantienen los fondos de estos jugadores. Los empleados que prestan servicio en estas áreas deben prestar especial atención a la política y los procedimientos contra el lavado de dinero y el financiamiento del contraterroismo de Brightstar.

Responsabilidad en acción

Con el objetivo de evitar cualquier riesgo relacionado con el lavado de dinero, hacemos negocios solo con clientes y socios comerciales de buena reputación y confianza. Dependemos en gran medida de nuestros equipos de administración para controlar de cerca las relaciones comerciales y garantizar el cumplimiento de los procedimientos y controles contra el lavado de dinero que ha implementado la compañía.

Si trabaja en un área comercial en conexión directa con los fondos de los jugadores, informe de cualquier caso de transacciones o comportamiento sospechosos relacionado con los fondos. Puede identificar el recurso correcto en las pautas operativas correspondientes su compañía.

Más información:

[Política contra el lavado de dinero](#)



**Somos responsables
de separar los intereses
personales de los laborales.**

Conflictos de interés

Desarrollar actividades comerciales de manera responsable significa evitar conflictos de interés, o incluso la apariencia de un conflicto de interés. Un conflicto de interés ocurre cuando sus intereses personales interfieren con los intereses de Brightstar, o bien existe la posibilidad de que lo hagan. En este caso, su lealtad se divide entre los intereses de Brightstar y los suyos personales. Los conflictos de intereses también se presentan cuando sus obligaciones laborales o las medidas que tomó afectan la realización objetiva y efectiva de su trabajo para Brightstar.

La responsabilidad comienza con usted:

- Evite toda participación, actividad o relación que interfiera con los intereses de Brightstar o con su capacidad de ser justo y objetivo en su función en Brightstar.
- Nunca trabaje para un miembro de la competencia de Brightstar ni le brinde asistencia; recuerde que tampoco tiene permitido competir contra Brightstar en cualquier aspecto.
- Ayude a los clientes y socios comerciales solo con base en lo aprobado por su supervisor. No acepte pagos o beneficios de otra persona o compañía por el trabajo que realiza en Brightstar.
- No participe ni ejerza ningún tipo de influencia sobre cualquier decisión o acuerdo comercial relacionado con Brightstar que pueda beneficiarlo de forma directa, que pueda beneficiar a alguien cercano a usted o a un miembro de la competencia, cliente o socio comercial involucrado.
- No aproveche a título personal las oportunidades comerciales que, de cualquier otro modo, estarían disponibles para Brightstar y no comparta esas oportunidades con nadie ajeno a Brightstar.
- Si alguien cercano a usted trabaja para un miembro de la competencia, cliente o socio comercial, o bien si, de cualquier otro modo, lo ayuda, informe de la situación a su supervisor y al Departamento Legal. Esto incluye familiares, miembros de su hogar, amigos cercanos o parejas románticas.
- Tenga en cuenta que, debido a la naturaleza de nuestro negocio, el desempeño de cargos públicos o políticos puede requerir de una aprobación.

No ponemos en juego la integridad

¿Tiene problemas para determinar si una situación es un motivo de conflicto? En cada situación, pregúntese lo siguiente: ¿Esta relación o actividad haría que una persona razonable se cuestionara si estoy trabajando a favor de los intereses de Brightstar?

Si su respuesta es afirmativa, siga las pautas establecidas en la Política sobre conflictos de interés para revelar cualquier conflicto de interés potencial o real.

Responsabilidad en acción

Las relaciones personales pueden crear un conflicto o la aparición de uno. Si se ve involucrado en una situación que podría crear la apariencia de una división de lealtades, comuníquese a su supervisor y al Departamento Legal y al Departamento de Cumplimiento. Recuerde, revelar un conflicto no significa que necesariamente tenga que terminarlo. A menudo, en Brightstar podemos trabajar con usted para encontrar formas de resolver cualquier problema.

Más información:

[Regalos, proceso GET GO y conflictos](#)



Información privilegiada

El término “información privilegiada” se refiere al uso de este tipo de información (no pública) para obtener una ventaja injusta en la compraventa de valores. Debido a que esto representa una amenaza para la integridad de los mercados financieros, existen fuertes prohibiciones legales en su contra. No podemos comprar ni vender valores de una compañía, poner en aviso a nadie ni aconsejar a otros que negocien con valores si conocemos información privilegiada sobre la compañía (ya sea Brightstar, un cliente o un socio comercial).

La responsabilidad comienza con usted:

- No compre ni venda valores de Brightstar ni valores de ninguno de nuestros clientes o socios comerciales si tiene acceso a información privilegiada.
- No revele información privilegiada a ninguna persona.
- No ayude a comprar o vender valores si esto implica el uso de información privilegiada.
- Conozca cómo se aplica la Política de comercialización de valores a su puesto y revísela detenidamente antes de negociar valores.

No ponemos en juego la integridad

La información privilegiada constituye información que no está disponible para el público general y que un inversionista razonable considere, con toda probabilidad, como importante para tomar una decisión de compra, venta o retención de un valor.

La información privilegiada puede ser positiva o negativa, además de involucrar cualquier aspecto de la actividad comercial de una compañía. El valor involucrado puede incluir acciones, bonos u opciones.

Si no sabe si tiene información privilegiada, no intercambie ni divulgue esa información y consulte al asesor jurídico general o al secretario de la compañía.

Contacte con la Dirección de asesoría jurídica si alguien con quien no trabaje normalmente le pide compartir información privilegiada.

Responsabilidad en acción

Las acciones ordinarias de Brightstar se cotizan públicamente en la Bolsa de Nueva York. Dependiendo de su función en Brightstar, puede estar sujeto a restricciones comerciales adicionales, como “períodos de bloqueo”. Tómese estas restricciones con seriedad. El incumplimiento de las leyes que regulan el tráfico de información privilegiada puede dar lugar a la aplicación de fuertes sanciones y multas tanto para los individuos involucrados como para Brightstar.

Más información:

[Política de compraventa de valores](#)



Somos responsables de conservar divulgaciones y registros financieros con información precisa y transparente.

No ponemos en juego la integridad

A fin de promover nuestra cultura de la integridad, contamos con un Código de Ética para los responsables ejecutivos, los responsables financieros y los responsables de contabilidad principales, los controladores o cualquier persona que realice funciones similares,, en el que se establecen nuestros altos estándares éticos y se desalientan las conductas indebidas. En nuestro Código, se destaca la importancia de nuestro compromiso con la integridad, al mismo tiempo que se reconoce el máximo nivel de responsabilidad y compromiso de los ejecutivos de más alto nivel dentro de nuestra compañía.

Responsabilidad en acción

Debido a que somos una compañía con presencia internacional, debemos cumplir con diferentes leyes en todo el mundo que rigen cómo y cuándo divulgamos cierta información financiera.

Nos tomamos muy en serio el cumplimiento de estas leyes y supervisamos y evaluamos continuamente nuestros controles, a fin de garantizar que cumplimos con los requisitos vigentes para nosotros. Si se le pide que tome una capacitación como parte de su trabajo, preste mucha atención a lo que aprendió y, luego, aplíquelo a su trabajo.

Integridad financiera

Nuestra responsabilidad como compañía que cotiza en bolsa es proporcionar divulgaciones financieras coherentes, completas y justas. Podemos hacer esto, en parte, gracias a nuestro sólido sistema de controles internos. Una buena información financiera no solo nos permite cumplir plenamente con la ley, sino que también nos permite tomar decisiones sobre nuestras actividades comerciales con mayor responsabilidad y basadas en información.

La responsabilidad comienza con usted:

- Sea minucioso y honesto cuando registre y divulgue transacciones.
- Nunca falsifique un registro ni oculte la verdadera naturaleza de una transacción.
- Respete las políticas de Brightstar y use el sentido común al enviar o aprobar informes de gastos.
- Si le preocupa que algo se haya informado o divulgado incorrectamente, ya sea de manera intencional o no, infórmelo de inmediato a su supervisor o a uno de los recursos indicados.

Administración de registros

Creamos y administramos nuestros registros e información de manera responsable, en conformidad con la ley y la política de Brightstar.

Retenga, elimine y destruya todos los registros de acuerdo con la Política de retención de registros.

Manténgase alerta a las circunstancias especiales. Por ejemplo, el Departamento Legal puede emitir una orden de retención (una instrucción para guardar y no eliminar registros específicos); en este caso, asegúrese de seguir las instrucciones.

Responsabilidad en acción

Sea profesional, actúe con precisión y preste atención cada vez que cree un registro. Cada vez que deje un mensaje de voz, escriba una nota o envíe un correo electrónico, recuerde que su mensaje o sus palabras pueden revisarse en el futuro sin antecedentes ni contexto.



Somos responsables de comunicarnos de manera consistente y reflexiva.

Comunicación estratégica

En Brightstar, comprendemos la importancia de comunicarnos de manera precisa, consistente y estratégica con el público, incluidos nuestros clientes, socios comerciales, los medios de comunicación y los inversionistas. Como parte de esta responsabilidad, solo ciertas personas dentro de Brightstar pueden hablar en nombre de la compañía.

La responsabilidad comienza con usted:

- No haga declaraciones a los medios sobre ningún aspecto relacionado con las actividades comerciales de Brightstar si no tiene permiso para hacerlo.
- Maneje las consultas externas de la siguiente manera:
 - Si recibe una consulta de un periodista, comuníquese con un integrante del Departamento de Comunicaciones Generales de inmediato.
 - Si un representante de un organismo de regulación del juego de lotería se comunica con usted, comuníquese con el Departamento de Cumplimiento.
 - Si recibe una consulta que no forma parte del trabajo de rutina de una agencia gubernamental, comuníquese con el Departamento Legal o de Cumplimiento de inmediato.

No ponemos en juego la integridad

Recuerde: cada vez que se comunica por asuntos relacionados a Brightstar, ya sea en el trabajo o en su vida personal, usted representa a Brightstar.

Tenga en cuenta que lo que dice puede reflejarse en Brightstar, de manera negativa o positiva, y debe actuar en consecuencia.

Responsabilidad en acción

Estos son algunos ejemplos de situaciones en las que se pueden aplicar nuestras políticas sobre comunicación estratégica:

- Mientras representa a Brightstar en una feria comercial en la que se muestran productos a los clientes, se le acerca para hablar sobre el nuevo juego un reportero de una revista sobre juegos. . .
- El premio más grande de la lotería es excepcionalmente alto, y la gente acude en masa para obtener boletos de lotería. Usted se encuentra en un minorista que brinda servicios a una terminal y el medio de televisión local está filmando las noticias vespertinas. Le preguntan si sacarán el premio mayor esta noche. . .
- Un medio de comunicación nacional está haciendo una historia sobre la legalización de los juegos de azar en Internet. Recibe una llamada solicitando comentarios sobre si Brightstar considera que Internet es la nueva frontera para los juegos. . .

En situaciones como estas, es importante seguir las indicaciones de la compañía. Si se encuentra en una situación similar a alguna de estas, recuerde no compartir lo que piensa ni brindar información. Simplemente responda amablemente diciendo que no está autorizado a hablar sobre las actividades comerciales de Brightstar en este momento y sugiérale al periodista que se comunique con el Departamento de Comunicaciones Generales. La línea de prensa del departamento está disponible las 24 horas:

Número gratuito en EE. UU. y Canadá:
1-844-448-7452
Para otras regiones: 1-401-392-7452



Redes sociales

Las redes sociales son un foro público de rápido movimiento en el que no siempre es posible controlar cómo se usa o se comparte la información, cuánto tiempo se conserva o cómo la interpretan los demás. Debemos usarlas con cautela y reconocer que incluso nuestra actividad personal en las redes sociales podría, en algunos casos, afectar a Brightstar, a nuestros clientes o a nuestros colegas.

La responsabilidad comienza con usted:

- No debe compartir información confidencial o privilegiada sobre Brightstar ni sobre ninguno de nuestros clientes o socios comerciales en las redes sociales.
- Debe ser respetuoso en el momento de publicar información en las redes sociales y nunca use un lenguaje que sea o pueda ser considerado discriminatorio o difamatorio.
- Cuando utilice las redes sociales para fines personales, deje en claro que sus opiniones son propias y no habla en nombre de Brightstar.
- Nunca haga especulaciones ni comentarios sobre el desempeño comercial de Brightstar en Internet.

No ponemos en juego la integridad

Use esta lista de verificación para asegurarse de que utiliza las redes sociales correctamente:

- Comprenda y respete a su público.
- Use las exenciones de responsabilidad correctamente.
- Cumpla con la ley de propiedad intelectual.
- Comprenda que en Brightstar tenemos derecho a supervisar cualquier contenido que pueda publicar sobre Brightstar.
- Evite hacer declaraciones discriminatorias o para tomar represalias.
- No comparta información confidencial o privilegiada.
- No comente asuntos legales de Brightstar
- Cumpla con las directrices para usar las redes sociales de Brightstar.

Responsabilidad en acción

El uso de la tecnología puede ayudar a construir redes sólidas, pero debe mantener el carácter profesional. Use herramientas de redes comerciales, como LinkedIn, para mantenerse en contacto con los socios comerciales, pero recuerde que los clientes, proveedores, reguladores y otras personas en contacto con la compañía a menudo tienen acceso al contenido que publica en Internet.



Somos responsables de demostrar un liderazgo corporativo positivo en nuestras comunidades y nuestra industria.

Responsabilidad en los juegos

Brightstar ha asumido el compromiso de brindar una experiencia justa y positiva para el juego de lotería que proteja a los jugadores de cualquier efecto adverso del juego. Comprendemos que educar al público sobre cómo participar en los juegos de lotería de manera inteligente y positiva es fundamental para el éxito de Brightstar y, en última instancia, contribuye al éxito de toda la industria.

La responsabilidad comienza con usted:

- Comprenda y respete, a través de sus acciones personales, el compromiso de la compañía con el juego responsable. Si desea saber más sobre el enfoque y la gestión del juego responsable por parte de Brightstar, consulte la Política de juego responsable de Brightstar.
- Asegúrese de que todas las campañas de marketing bajo su responsabilidad respeten y sigan principios sólidos de mercadeo responsable, como se describe en el Código de principios de publicidad y marketing.
- Preste mucha atención a las actividades diarias que realiza en Brightstar y aplique lo que aprendió en la capacitación obligatoria sobre juego responsable de la compañía.

Formas contemporáneas de esclavitud

Brightstar no tolera ni apoya ninguna forma contemporánea de esclavitud en ninguna ubicación de nuestra empresa ni en ningún segmento de la cadena de suministro. Brightstar ha asumido el compromiso de implementar sistemas y controles efectivos para evitar cualquier tolerancia a cualquier violación de los derechos humanos relacionada con nuestras operaciones y cadena de suministro. Además, hemos tomado las medidas necesarias para reducir el riesgo de realizar negocios con compañías que practican o toleran esas violaciones.

La responsabilidad comienza con usted:

- Si se desempeña como supervisor, asegúrese de que los empleados a su cargo hayan elegido libremente sus trabajos y que tengan la libertad de renunciar si así lo desean; además, respete siempre las condiciones de trabajo de sus empleados.
- Esté atento a todas las señales de advertencia relacionadas con una forma contemporánea de esclavitud, incluso por parte de socios comerciales. Las formas contemporáneas de esclavitud se pueden registrar en cualquier punto de la cadena de suministro, por ejemplo, cuando un proveedor cambia a un proveedor de menor costo o a una ubicación de operación de menor costo.

No ponemos en juego la integridad

El término “forma contemporánea de esclavitud” se utiliza para describir cualquier violación grave de los derechos humanos en la que se explota a las personas para obtener beneficios personales o comerciales mediante el uso de la coerción, las amenazas, la violencia o el engaño. Esto incluye a aquellas personas que se ven forzadas a trabajar, a menudo por un salario bajo o sin ningún salario en absoluto. Estas personas no tienen la libertad de renunciar y es posible que retengan sus documentos de identidad o salarios.



Responsabilidad medioambiental

En su carácter de compañía con presencia internacional, Brightstar se compromete a cumplir con las prácticas medioambientales aceptadas. Siempre cumplimos o superamos los requisitos legales y de certificación que se aplican a nuestro negocio. Tomamos todas las medidas necesarias para mejorar continuamente nuestro sistema de gestión medioambiental y reducir al mínimo la generación de desechos y la contaminación. En este sentido, hemos alcanzado la excelencia y hemos obtenido la certificación ISO 14001 en varias de las principales instalaciones de nuestra compañía.

La responsabilidad comienza con usted:

- Respete y cumpla los requisitos medioambientales que se aplican a su trabajo.
- Nunca falsifique los resultados de las pruebas ni manipule los sistemas o sensores de monitorización.
- Informe cualquier peligro medioambiental potencial tan pronto como sea posible.



Trabajo voluntario y contribuciones benéficas

Mantenemos actividades comunitarias impulsadas por la empresa y los empleados. A través de nuestras actividades corporativas, respaldamos la organización de la comunidad en la que operamos. El comité de impacto social regula las donaciones corporativas. Apoyamos actividades comunitarias impulsadas por empleados a través del voluntariado y regalos corporativos equivalentes. Las organizaciones comunitarias deben alinearse con los valores y los objetivos de desarrollo sostenible de Brightstar.

La responsabilidad comienza con usted:

- Si participa en actividades comunitarias, aproveche los programas de Brightstar destinados a brindar apoyo esos intereses.
- Cuando solicite que Brightstar brinde su apoyo para una contribución benéfica o patrocinio, respete y cumpla todas las políticas y procedimientos.

Responsabilidad en acción

Brightstar brinda su apoyo a todas las actividades afines de los empleados a través de la política de donaciones equivalentes, al otorgar días libres para participar en actividades calificadas como voluntario y mediante subvenciones a organizaciones en las que los empleados se ofrecen como voluntarios.

Contribuciones y actividades políticas

En Brightstar, apoyamos su derecho a participar en actividades políticas fuera de su horario de trabajo. El término “participación en actividades políticas” incluye la votación, las contribuciones monetarias y en especie y el trabajo como voluntario. Sin embargo, es importante que mantengamos nuestro negocio separado del proceso político y que respetemos todas las leyes que rigen la actividad política corporativa.

La responsabilidad comienza con usted:

Al participar en cualquier proceso político, siga estas prácticas:

- Nunca use los activos de Brightstar, incluidos los fondos o las instalaciones, para apoyar causas o candidatos políticos personales.
- Sepa que Brightstar no ofrece ningún tipo de reembolso para las contribuciones políticas personales.
- Comprenda que Brightstar no ofrece ningún trato preferencial en función de su afiliación política o de las contribuciones políticas de carácter personal que realice o deje de realizar.
- Cumpla con las leyes aplicables y los contratos de Brightstar correspondientes a las jurisdicciones en las que desea realizar alguna contribución política.

Participación en los juegos de lotería

Nos encontramos en un negocio único, uno que requiere que nosotros (y nuestros familiares) respetemos las reglas que limitan dónde podemos participar en los juegos de lotería. Al trabajar en Brightstar, asumimos el compromiso de comprender estas reglas y cumplirlas.

La responsabilidad comienza con usted:

Al jugar a la lotería, siga estas prácticas:

- Nunca juegue ni reclame un premio de ninguna lotería en la que Brightstar preste servicios, ofrezca productos o se desempeñe como concesionario, es decir, que sea el titular de una licencia.
- Comprenda que es posible que haya reglas que regulen si usted, un familiar o cualquier persona que viva con usted puede jugar a la lotería, en función de dónde quiera jugar.
- Asegúrese de que sus familiares y cualquier persona que viva con usted conozcan las restricciones a las que pueden estar sujetos.

No ponemos en juego la integridad

En Italia, los empleados de Brightstar tienen prohibido participar, tanto en la red física como en línea, en cualquier juego de lotería en el sentido estricto de la palabra. Esta limitación incluye sorteos instantáneos o diferidos, así como cualquier otro tipo de juego —incluido expresamente el juego de lotería y otros juegos numéricos de probabilidades fijas— en los que Brightstar preste servicios, ofrezca productos o sea el Concesionario. Esta prohibición rige además a cualquier participación en juegos en línea, si esta se realiza a través de una cuenta de juego abierta con un Concesionario que no pertenece a Brightstar Group.

Sin perjuicio de lo anterior, en Italia, los empleados de Brightstar tienen además prohibido abrir una cuenta de juego con concesionarios de juego que ofrezcan una opción de recaudación a distancia y que pertenezcan a Brightstar Group, salvo que tal apertura sea necesaria por motivos laborales, esté permitida por las leyes y contratos vigentes o cuente con una autorización previa de Brightstar.

Responsabilidad en acción

Los empleados de Brightstar tienen prohibido participar en las siguientes actividades:

- Es posible que no pueda participar, reclamar ni recibir beneficios de ningún juego de lotería que haya vendido un cliente al que Brightstar le presta servicios u ofrece productos.

Más información:

[Participación en los juegos de lotería](#)



Somos responsables de plantear una inquietud.

Los empleados responsables plantean inquietudes

En Brightstar, esperamos que nuestro Código se respete y se siga en todo momento. De este modo, cuanto antes nos demos cuenta de los problemas, más rápido podremos empezar a trabajar para resolverlos. Si tiene conocimiento de alguna situación que no le parece correcta o si sospecha que se trata de una violación de nuestro Código, es fundamental e imprescindible que la denuncie. Aunque plantear una inquietud no siempre resulta fácil, en particular cuando se trata de un amigo, un compañero de trabajo o un supervisor, hacerlo siempre es lo correcto. En su carácter de empleado, tiene el deber de cooperar con las investigaciones de la compañía. Todas las denuncias se toman en serio y se investigan para garantizar que cualquier violación se aborde de manera adecuada.

¿Cómo puedo informar una inquietud?

Plantearle sus inquietudes a su supervisor en primer lugar es siempre una buena idea. En el caso de que necesite asistencia adicional, Brightstar dispone de varios recursos adicionales para ayudarlo:

Departamento de Cumplimiento
Por teléfono: 1-401-392-7600

Por correo postal: Compliance Department,
Brightstar
10 Memorial Boulevard
Providence, RI 02903

Por correo electrónico:
compliance@brightstarlottery.com

Línea de integridad

La Línea de integridad, administrada por un proveedor independiente, es una forma confidencial de denunciar actividades que pueden implicar una conducta no ética o ilegal desde el anonimato.

Si se encuentra en Estados Unidos o Canadá, llame al siguiente número: 1-888-807-4832

Si encuentra en Italia, llame al siguiente número: 800194674

Si se encuentra en cualquier otra ubicación, primero llame al código de acceso directo de AT&T específico para el país, el que se encuentra disponible en esta dirección: www.business.att.com/bt/access.jsp y, a continuación, llame al 1-888-807-4832.

Portal de generación de informes de la Línea de integridad: brightstarlottery.integrityline.com

Departamento Legal
1-401-392-5805
Legal@brightstarlottery.com

Servicios Generales para el Personal
1-855-446-6947
GlobalPeopleServices@brightstarlottery.com

Políticas y procedimientos

Brightstar ha implementado políticas y procedimientos que complementan los principios que se establecen en nuestro Código.

¿Dónde puedo obtener una copia de nuestro Código?

Nuestro Código se puede descargar desde esta dirección: www.brightstarlottery.com, o bien desde la pestaña “Compliance” (Cumplimiento) en www.insidebrightstar.com.

Nuestro compromiso de ausencia de represalias

Es importante recordar que Brightstar siempre toma las denuncias con seriedad y que usted no sufrirá ninguna represalia por plantear inquietudes de buena fe. No aplicamos medidas disciplinarias, discriminamos ni tomamos represalias contra ninguna persona que denuncie de buena fe o que coopere en cualquier investigación o indagación sobre esa conducta, independientemente del resultado. Brightstar respeta la confidencialidad de las personas que presenten una denuncia o participen en una investigación. En el caso de que descubramos alguna violación al Código, Brightstar tomará medidas correctivas, por ejemplo, la aplicación de medidas disciplinarias, que pueden incluir hasta el despido, para las personas se hallen responsables.

Más información:

[Política de protección del denunciante](#)

